

Inhalt

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

Verwaltungsvorschrift zur **elektronischen Aktenführung bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften im Land Berlin** 3537

Entstehung von **zwei Stiftungen** 3541

Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen

Liste der **Öffentlich bestellten Vermessungsingenieure**. 3541

Veröffentlichung eines **Bebauungsplanentwurfes** 3542

Senatsverwaltung für Wissenschaft, Gesundheit und Pflege

Bußgeldkatalog zum **Konsumcannabisgesetz** 3545

Industrie- und Handelskammer zu Berlin

EMAS-Aufgabenübertragung von der Handwerkskammer Berlin auf die Industrie- und Handelskammer zu Berlin 3550

Kassenzahnärztliche Vereinigung Berlin (KZV Berlin)

Rechtsgeschäftliche Vertretung. 3551

Polizei Berlin

Sichergestellter Kraftfahrzeug-Schlüssel (Aufruf zur Abholung). 3551

Bezirksämter. 3552

Stellenausschreibungen 3562

Gerichte. 3585

Nicht amtlicher Teil. 3587

Die amtliche Veröffentlichung des Amtsblattes für Berlin erfolgt in der Druckfassung.

Impressum

Herausgeber:
Landesverwaltungsamt Berlin

Redaktion und Vertrieb:
Landesverwaltungsamt Berlin - LS 2 -
Fehrbelliner Platz 1
10707 Berlin

Telefon: 030 90139-6221

E-Mail: amtsblatt@lva.berlin.de

Internet/Intranet: <http://amtsblatt.berlin.de>

Druck und Versand:
IT-Dienstleistungszentrum Berlin
Berliner Straße 112-115
10713 Berlin

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

**Verwaltungsvorschrift
zur elektronischen Aktenführung
bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften im Land Berlin**

Bekanntmachung vom 8. November 2024

JustV II D 11 - 1511/12/15

Telefon: 9013-3271 oder 9013-0, intern 913-3271

I.

1. Auf Grund von § 1 Absatz 1 der eAkten-Verordnung Justiz vom 4. Mai 2021 (GVBl. S. 487), die zuletzt durch Artikel 1 und 2 der Verordnung vom 15. September 2023 (GVBl. S. 322) geändert worden ist, werden bei den in der Anlage 1 zur eAkten-Verordnung Justiz genannten Gerichten und Staatsanwaltschaften die neu eingehenden Akten in den nachfolgend genannten Spruchkörpern, Abteilungen oder Verfahren ab dem angegebenen Datum elektronisch geführt:

Nummer	Gericht oder Staatsanwaltschaft	Spruchkörper oder Abteilungen	Datum
1	Kammergericht	Sämtliche Zivilsenate (einschließlich Familiensachen, Güterrichtersachen), Vergabesenate, Senate für Notarsachen, Kartellsenate, Senate für Baulandsachen, Senate für Landwirtschaftssachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen	04.12.2023
2	Landgericht Berlin I		
3	Amtsgericht Charlottenburg	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen) und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, anderen Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	02.12.2024
4	Amtsgericht Köpenick	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	11.03.2024
5	Amtsgericht Lichtenberg	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	02.05.2024
6	Amtsgericht Mitte	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen, Insolvenzsachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen) und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, anderen Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	03.03.2025

Nummer	Gericht oder Staatsanwaltschaft	Spruchkörper oder Abteilungen	Datum
7	Amtsgericht Neukölln	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	11.03.2024
8	Amtsgericht Pankow	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen Sämtliche Abteilungen für Insolvenzsachen	01.07.2024 13.01.2025
9	Amtsgericht Schöneberg	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	02.05.2023
10	Amtsgericht Spandau	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen, Insolvenzsachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen) und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	03.03.2025
11	Amtsgericht Kreuzberg	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen), Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	01.10.2024
12	Amtsgericht Tiergarten		
13	Amtsgericht Wedding	Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Betreuungssachen und Insolvenzsachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen	01.07.2024
14	Sozialgericht Berlin	Kammern 3, 5, 16, 33, 34, 36, 43, 55, 63, 65, 68, 73, 74, 75, 76, 79, 81, 83, 86, 94, 95, 102, 105, 114, 118, 121, 125, 128, 132, 133, 144, 145, 146, 157, 162, 166, 178, 182, 184, 185, 188, 192, 199, 202, 203, 204, 210, 211, 212, 215 und 223	15.11.2024
15	Verwaltungsgericht Berlin	Sämtliche Kammern mit Ausnahme der Verfahren des Richterdienstgerichts	15.11.2024
16	Oberverwaltungsgericht Berlin-Brandenburg	Sämtliche Senate einschließlich des Dienstgerichtshofs und des Landesberufungsgerichts für Heilberufe des Landes Brandenburg	15.11.2024
17	Generalstaatsanwaltschaft Berlin		
18	Staatsanwaltschaft Berlin		
19	Amtsanwaltschaft Berlin		

Nummer	Gericht oder Staatsanwaltschaft	Spruchkörper oder Abteilungen	Datum
20	Landgericht Berlin II	Sämtliche Zivilkammern (einschließlich Wiedergutmachungskammer und Entschädigungskammer), Kammer für Handelssachen, Güterichtersachen und Kammern für Baulandsachen	04.09.2023

2. Auf Grund von § 1 Absatz 1 und Absatz 3 Satz 1 und 2 der eAkten-Verordnung Justiz werden bei den in der Anlage 1 zur eAkten-Verordnung Justiz aufgeführten Gerichten oder Staatsanwaltschaften die in Papierform angelegten Akten in den nachfolgend genannten Spruchkörpern, Abteilungen oder Verfahren ab dem angegebenen Datum als Hybridakte elektronisch fortgeführt:

Nummer	Gericht oder Staatsanwaltschaft	Spruchkörper oder Abteilung	Datum
1	Kammergericht	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	04.12.2023
2	Landgericht Berlin I		
3	Amtsgericht Charlottenburg	Sämtliche Verfahren in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	02.12.2024
4	Amtsgericht Köpenick	Sämtliche Verfahren in Familiensachen Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	11.03.2024
5	Amtsgericht Lichtenberg	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	02.05.2024
6	Amtsgericht Mitte	Sämtliche Verfahren in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	03.03.2025
7	Amtsgericht Neukölln	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	11.03.2024
8	Amtsgericht Pankow	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren in Insolvenzsachen	01.07.2024 13.01.2025
9	Amtsgericht Schöneberg	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	02.05.2024

Nummer	Gericht oder Staatsanwaltschaft	Spruchkörper oder Abteilung	Datum
10	Amtsgericht Spandau	Sämtliche Verfahren in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	03.03.2025
11	Amtsgericht Kreuzberg	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	01.10.2024
12	Amtsgericht Tiergarten		
13	Amtsgericht Wedding	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	01.07.2024
14	Sozialgericht Berlin	Kammern 3, 5, 16, 33, 34, 36, 43, 55, 63, 65, 68, 73, 74, 75, 76, 79, 81, 83, 86, 94, 95, 102, 105, 114, 118, 121, 125, 128, 132, 133, 144, 145, 146, 157, 162, 166, 178, 182, 184, 185, 188, 192, 199, 202, 203, 204, 210, 211, 212, 215 und 223 Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	15.11.2024
15	Verwaltungsgericht Berlin	Sämtliche Kammern mit Ausnahme der Verfahren des Richterdienstgerichts Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	15.11.2024
16	Oberverwaltungsgericht Berlin-Brandenburg	Sämtliche Senate einschließlich des Dienstgerichtshofs und des Landesberufungsgerichts für Heilberufe des Landes Brandenburg Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	15.11.2024
17	Generalstaatsanwaltschaft Berlin		
18	Staatsanwaltschaft Berlin		
19	Amtsanwaltschaft Berlin		
20	Landgericht Berlin II	Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren	04.09.2023

II.

Diese Verwaltungsvorschrift tritt am 15. November 2024 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Verwaltungsvorschrift zur elektronische Aktenführung bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften im Land Berlin vom 15. August 2024 (ABl. S. 2838) außer Kraft.

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

Entstehung einer Stiftung

Bekanntmachung vom 11. November 2024

JustV II C 3

Telefon: 9013-3453 oder 9013-0, intern 913-3453

Auf Grund des § 4 des Berliner Stiftungsgesetzes vom 27. Juni 2024 (GVBl. S. 429) wird bekannt gemacht, dass die zur Entstehung erforderliche Anerkennung der

Achim Schulte Stiftung zur Unterstützung und Förderung junger Menschen

als rechtsfähig erfolgt ist.

Zweck der Stiftung ist die Unterstützung und Förderung junger Menschen in allen Lebensbereichen sowie insbesondere bei ihrer geistigen, sozialen, körperlichen, gesundheitlichen oder musischen Entwicklung.

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

Entstehung einer Stiftung

Bekanntmachung vom 11. November 2024

JustV II C 2

Telefon: 9013-3237 oder 9013-0, intern 913-3237

Aufgrund des § 4 des Berliner Stiftungsgesetzes vom 27. Juni 2024 (GVBl. S. 429) wird bekannt gemacht, dass die zur Entstehung erforderliche Anerkennung der Stiftung

isel Foundation

als rechtsfähig erfolgt ist.

Zwecke der Stiftung sind die Förderung der Wissenschaft und Forschung, des Umweltschutzes, der Entwicklungszusammenarbeit, der Völkerverständigung und des demokratischen Staatswesens.

Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen

Liste der Öffentlich bestellten Vermessungsingenieure

Bekanntmachung vom 14. November 2024

Stadt III A 11

Telefon: 90139-5192 oder 90139-3000, intern 9139-5192

Unter Bezugnahme auf § 6 Satz 2 der ÖbVI-Berufsordnung (ÖbVI-BO vom 31. März 1987 (GVBl. S. 1333), die zuletzt durch Artikel 36 der Verordnung vom 1. September 2020 (GVBl. S. 683) geändert worden ist, mache ich bekannt:

Mit Wirkung vom **14. November 2024** entfällt die Telefonnummer und die Telefaxnummer der Geschäftsstelle des Öffentlich bestellten Vermessungsingenieurs **Herrn Dipl.-Ing. Uve Neitzke** ersatzlos.

E-Mail-Adresse: post@un-vermessung.de

Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen

Veröffentlichung eines Bebauungsplanentwurfes

Bekanntmachung vom 22. November 2024

Stadt II W 5-10

Telefon: 90173-4222 oder 90139-3000, intern 9173-4222

Der Entwurf des vorhabenbezogenen **Bebauungsplans 9-83 VE** für eine Teilfläche zwischen ehemaligem Güterbahnhof Köpenick, Finanzamt Treptow-Köpenick, Seelenbinderstraße und Gelnitzstraße sowie Teilflächen der angrenzenden Straßenverkehrsflächen Seelenbinderstraße und Gelnitzstraße im Bezirk Treptow-Köpenick, Ortsteil Köpenick ist mit Begründung gemäß § 3 Absatz 2 des Baugesetzbuchs (BauGB) **ab dem 23. November 2024** auf der Internetseite:

<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/planen/b-planverfahren/>

und auf dem zentralen Landesportal

www.mein.berlin.de

bis einschließlich zum 23. Dezember 2024 veröffentlicht.

Zusätzlich zur Veröffentlichung im Internet werden die nach § 3 Absatz 2 Satz 1 BauGB zu veröffentlichenden Unterlagen in Form von einer öffentlichen Auslegung als andere leicht zu erreichende Zugangsmöglichkeit in der Zeit vom 23. November 2024 bis 23. Dezember 2024 (Montag bis Donnerstag von 9 bis 17 Uhr, Freitag von 9 bis 16.30 Uhr und Samstag den 23. November 2024 von 9 bis 16.30 Uhr) zur Verfügung gestellt. In dieser Zeit werden in der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen in der Württembergischen Straße 6, 10707 Berlin, sowie nach telefonischer Vereinbarung oder per Terminvereinbarung per E-Mail an: 9-83VE@senstadt.berlin.de die nach § 3 Absatz 2 Satz 1 BauGB zu veröffentlichenden Unterlagen bereitgestellt.

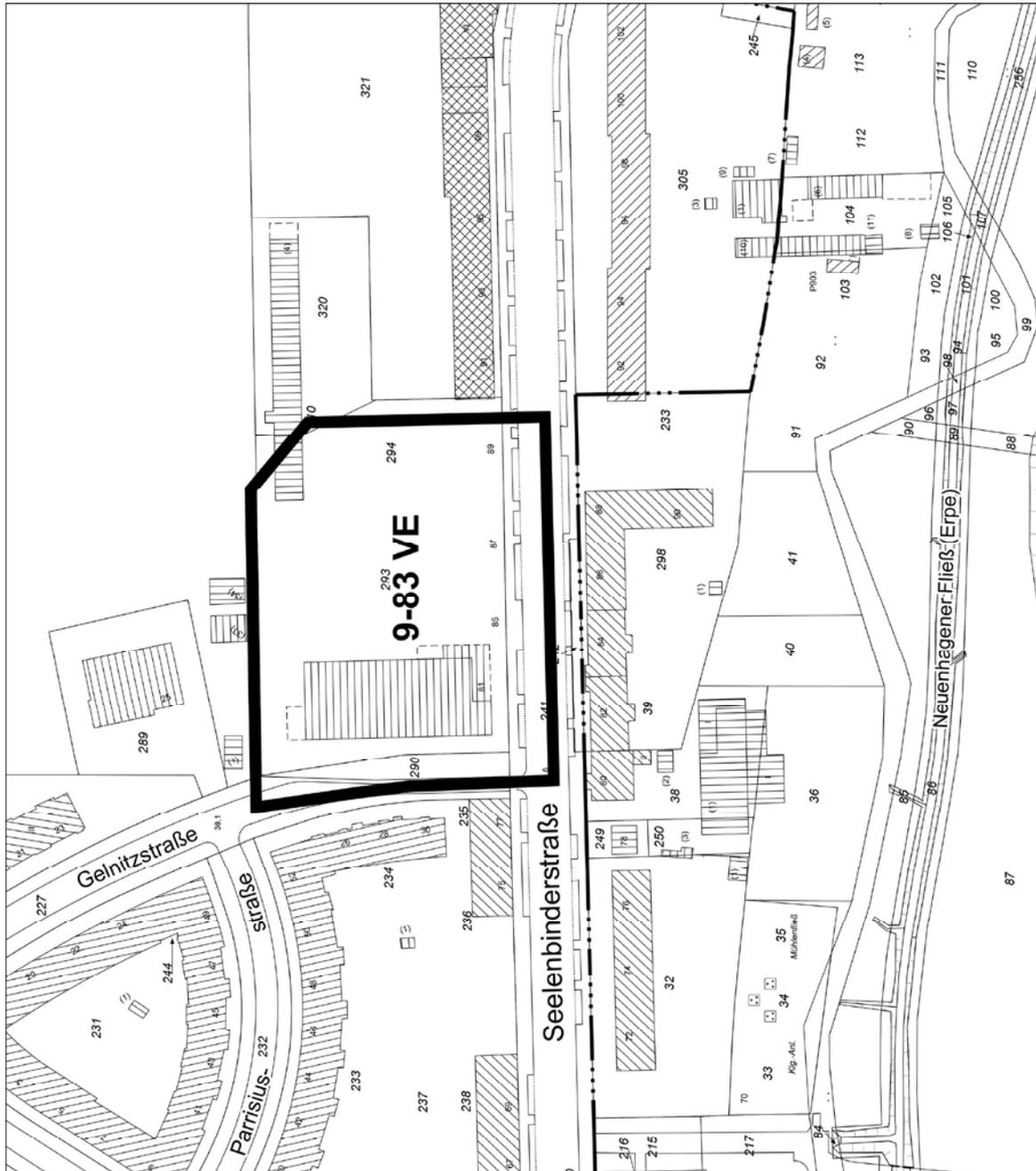
Das Bebauungsplanverfahren wird im beschleunigten Verfahren gemäß § 13a BauGB ohne Durchführung einer Umweltprüfung nach § 2 Absatz 4 BauGB durchgeführt.

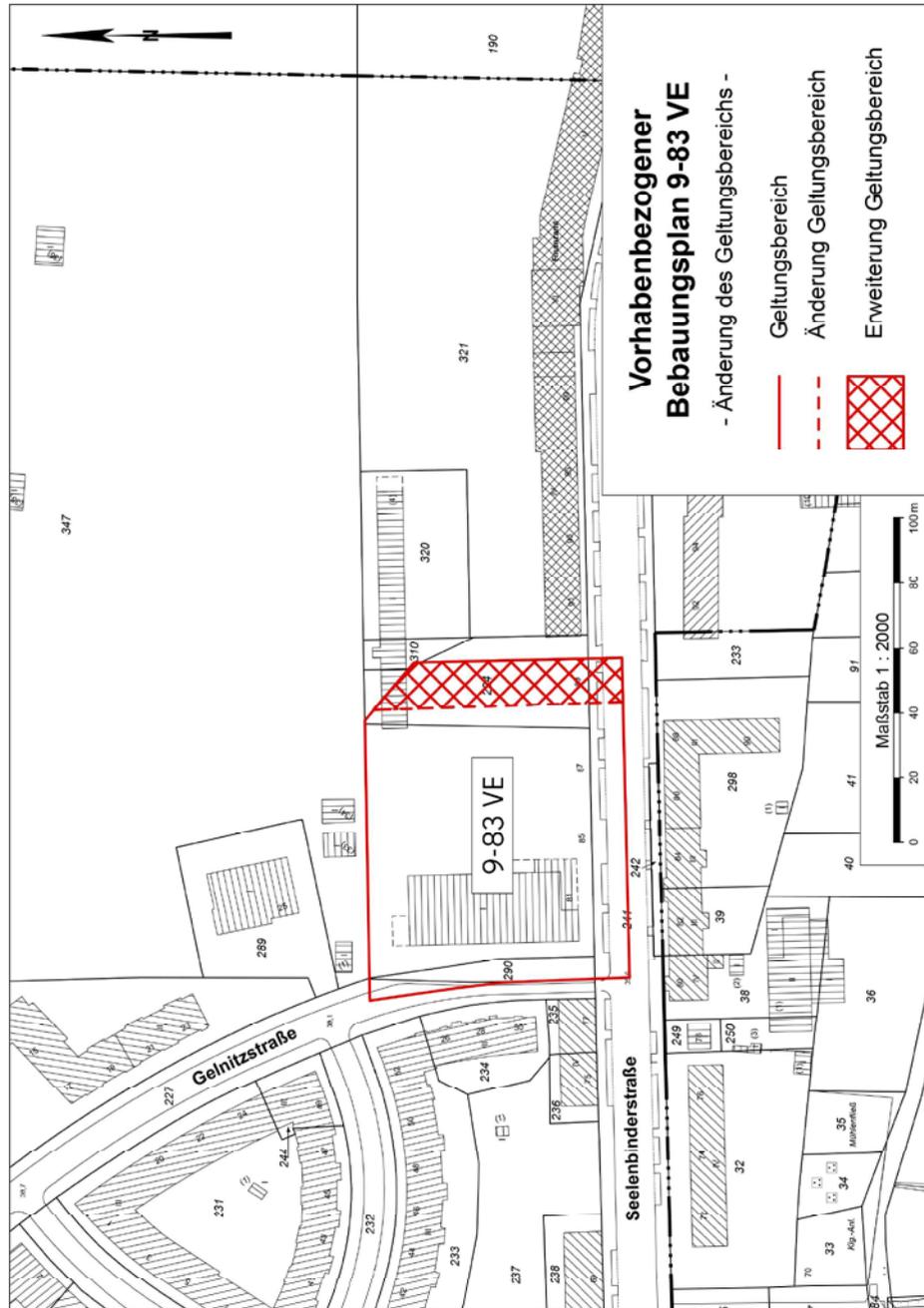
Während der Veröffentlichungsfrist können Stellungnahmen abgegeben werden. Stellungnahmen sollen elektronisch übermittelt werden (über: www.mein.berlin.de oder per E-Mail an: 9-83VE@senstadt.berlin.de). Bei Bedarf können Stellungnahmen auch auf einem anderen Weg abgegeben werden (schriftlich vor Ort unter der oben genannten Adresse oder postalisch an Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen - II W 5-10 - Württembergische Straße 6, 10707 Berlin). Die Stellungnahmen werden in der anschließenden Abwägung der öffentlichen und privaten Belange gegeneinander und untereinander abgewogen. Nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen können unberücksichtigt bleiben.

Es wird darauf hingewiesen, dass der räumliche Geltungsbereich des vorhabenbezogenen Bebauungsplans 9-83 VE gegenüber dem Aufstellungsbeschluss vom 20. Juli 2021 erweitert worden ist. Die Erweiterung ist in östlicher Richtung um Teilflächen der Flurstücke 294 und 310 erfolgt.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 3 des Baugesetzbuchs (BauGB) und § 30c des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs (AGBauGB). Geben Sie Ihre Stellungnahme ohne Absenderangaben ab, erhalten Sie keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung Ihrer Stellungnahme. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der „Information über die Datenverarbeitung im Bereich des Bebauungsplanverfahrens“, die mit veröffentlicht wird.

(siehe Karten auf den Folgeseiten - Quelle: eigene Darstellung)





Senatsverwaltung für Wissenschaft, Gesundheit und Pflege

Bußgeldkatalog zum Konsumcannabisgesetz

Bekanntmachung vom 29. Oktober 2024

WGP I B 3

Telefon: 9028-1710 oder 9028-0, intern 928-1710

Auf Grund des § 6 Absatz 1 des Allgemeinen Zuständigkeitsgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. Juli 1996 (GVBl. S. 302, 472), das zuletzt durch Artikel 3 des Gesetzes vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 465) geändert worden ist, bestimmt der Senat:

1 - Bußgeldkatalog für das Konsumcannabisgesetz

Der Bußgeldkatalog (Anlage) ist als Richtlinie von den zuständigen Behörden bei der Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten nach dem Konsumcannabisgesetz (KCanG) vom 27. März 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 109, S. 2), das durch Artikel 1 des Gesetzes vom 20. Juni 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 207) geändert worden ist, anzuwenden.

2 - Grundsätze für die Bemessung der Geldbuße

2.1 - Die Geldbuße beträgt mindestens fünf Euro (vergleiche § 17 Absatz 1 des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten) und höchstens bis zu zehntausend oder bis zu dreißigtausend Euro (vergleiche § 36 Absatz 2 KCanG).

2.2 - Grundlage der Bemessung sind die Bedeutung der Ordnungswidrigkeit und der Vorwurf, der die betroffene Person trifft (§ 17 Absatz 3 Satz 1 des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten). Auch die wirtschaftlichen Verhältnisse der betroffenen Person kommen in Betracht; bei geringfügigen Ordnungswidrigkeiten bleiben sie jedoch in der Regel unberücksichtigt (§ 17 Absatz 3 Satz 2 des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten).

2.3 - Die Geldbuße soll den wirtschaftlichen Vorteil, den die betroffene Person aus der Ordnungswidrigkeit gezogen hat, übersteigen (§ 17 Absatz 4 Satz 1 des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten). Reicht das gesetzliche Höchstmaß hierzu nicht aus, so kann es überschritten werden (§ 17 Absatz 4 Satz 2 des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten).

2.4 - Gegenstände, auf die sich eine Ordnungswidrigkeit nach § 36 KCanG bezieht, können eingezogen werden (vergleiche § 37 KCanG in Verbindung mit den §§ 22 ff. des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten).

2.5 - Die Einziehung des Wertes von Taterträgen richtet sich nach § 29a des Gesetzes über Ordnungswidrigkeiten.

3 - Inkrafttreten, Außerkrafttreten

Diese Verwaltungsvorschriften treten am 1. November 2024 in Kraft. Sie treten mit Ablauf des 31. Oktober 2034 außer Kraft.

(siehe Anlage auf den Folgeseiten)

Anlage
(zu Nummer 1)

Lfd. Nr.	§ 36 Absatz 1 KCanG	Zu widerhandlung	Adressat des Bußgeldbescheides	Regel- oder Rahmensatz (EURO)
1	Nummer 1 Buchstabe a	Wer entgegen § 2 Absatz 1 Nummer 1 mehr als 25 Gramm und bis zu 30 Gramm Cannabis, bei Blüten, blütennahen Blättern oder sonstigem Pflanzenmaterial der Cannabispflanze bezogen auf das Gewicht nach dem Trocknen, an einem Ort besitzt, der nicht sein Wohnsitz oder sein gewöhnlicher Aufenthalt ist	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	250-1 000
2	Nummer 1 Buchstabe b	Wer entgegen § 2 Absatz 1 Nummer 1 insgesamt mehr als 50 Gramm und bis zu 60 Gramm Cannabis, bei Blüten, blütennahen Blättern oder sonstigem Pflanzenmaterial der Cannabispflanze bezogen auf das Gewicht nach dem Trocknen, besitzt	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	250-1 000
3	Nummer 3	Wer entgegen § 4 Absatz 2 Cannabissamen einführt	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	100-30 000
4	Nummer 4 erste Alternative	Wer entgegen § 5 Absatz 1 Cannabis konsumiert	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	300-1 000
5	Nummer 4 zweite Alternative	Wer entgegen § 5 Absatz 2 Satz 1 Cannabis konsumiert	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	250-500
6	Nummer 5	Wer entgegen § 6 für Cannabis oder Anbauvereinigungen wirbt oder Sponsoring betreibt	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	500-30 000
7	Nummer 6 erste Alternative	Wer entgegen § 10 Cannabis oder Vermehrungsmaterial nicht oder nicht richtig vor dort genanntem Zugriff schützt	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	500-1 000
8	Nummer 6 zweite Alternative	Wer entgegen § 22 Absatz 1 Satz 1 Cannabis oder Vermehrungsmaterial nicht oder nicht richtig vor dort genanntem Zugriff schützt	Anbauvereinigungen	500-1 000
9	Nummer 7	Wer entgegen § 11 Absatz 6 eine Mitteilung nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht unverzüglich macht	Anbauvereinigungen	50-250

Lfd. Nr.	§ 36 Absatz 1 KCanG	Zuwerhandlung	Adressat des Bußgeldbescheides	Regel- oder Rahmensatz (EURO)
10	Nummer 8	Wer einer vollziehbaren Auflage nach § 13 Absatz 4 zuwerhandelt	Anbauvereinigungen	50-5 000
11	Nummer 9	Wer entgegen § 16 Absatz 2 Satz 2 Mitglied in mehreren Anbauvereinigungen ist	Personen ab 14 Jahren (§ 12 Absatz 1 Satz 1 OWiG)	200
12	Nummer 10	Wer entgegen § 16 Absatz 3 Satz 1 jemanden in eine Anbauvereinigung aufnimmt	Anbauvereinigungen	200
13	Nummer 11	Wer entgegen § 16 Absatz 3 Satz 2 die Selbstauskunft nicht aufbewahrt	Anbauvereinigungen	100
14	Nummer 12	Wer entgegen § 17 Absatz 1 Satz 2 geringfügig Beschäftigten unmittelbar mit dem gemeinschaftlichen Eigenanbau oder der Weitergabe von Cannabis verbundene Tätigkeiten überträgt	Anbauvereinigungen	1 000 pro beschäftigter Person
15	Nummer 13	Wer entgegen § 17 Absatz 1 Satz 3 sonstige entgeltlich Beschäftigte oder Nichtmitglieder mit Tätigkeiten beauftragt, die unmittelbar mit dem gemeinschaftlichen Eigenanbau oder der Weitergabe von Cannabis verbunden sind	Anbauvereinigungen	500 pro beauftragter Person
16	Nummer 13a	Wer entgegen § 17 Absatz 1 Satz 4 ein Nichtmitglied beauftragt	Anbauvereinigungen	1 000 pro beauftragter Person
17	Nummer 15	Wer entgegen § 18 Absatz 3 nicht weitergabefähiges Cannabis oder nicht weitergabefähiges Vermehrungsmaterial nicht, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig vernichtet	Anbauvereinigungen	200-30 000
18	Nummer 16 erste Alternative	Wer entgegen § 19 Absatz 2 Satz 2 nicht sicherstellt, dass eine Kontrolle des Alters erfolgt	Anbauvereinigungen	750
19	Nummer 16 zweite Alternative	Wer entgegen § 20 Absatz 2 nicht sicherstellt, dass eine Kontrolle des Alters erfolgt	Anbauvereinigungen	750
20	Nummer 17	Wer entgegen § 19 Absatz 2 Satz 2 nicht sicherstellt, dass eine Kontrolle der Mitgliedschaft erfolgt	Anbauvereinigungen	150
21	Nummer 18	Wer entgegen § 19 Absatz 4 Satz 2 Cannabis versendet oder liefert	Anbauvereinigungen	100-15 000
22	Nummer 19	Wer entgegen § 20 Absatz 2 nicht sicherstellt, dass eine Kontrolle des	Anbauvereinigungen	150

Lfd. Nr.	§ 36 Absatz 1 KCanG	Zu widerhandlung	Adressat des Bußgeldbescheides	Regel- oder Rahmensatz (EURO)
		Wohnsitzes oder des gewöhnlichen Aufenthalts erfolgt		
23	Nummer 20	Wer entgegen § 20 Absatz 3 Samen oder Stecklinge weitergibt	Anbauvereinigungen	200-30 000
24	Nummer 21	Wer entgegen § 20 Absatz 5 Stecklinge versendet oder liefert	Anbauvereinigungen	200-30 000
25	Nummer 22	Wer entgegen § 21 Absatz 1 Satz 1 Cannabis weitergibt	Anbauvereinigungen	200-5 000
26	Nummer 23	Wer entgegen § 21 Absatz 1 Satz 2 Tabak, Nikotin, Lebensmittel, Futtermittel oder sonstige Zusätze weitergibt	Anbauvereinigungen	200-30 000
27	Nummer 24	Wer entgegen § 21 Absatz 2 Satz 1 Cannabis oder Vermehrungsmaterial weitergibt	Anbauvereinigungen	200-750
28	Nummer 25	Wer entgegen § 21 Absatz 2 Satz 2 einen Informationszettel nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig aushändigt	Anbauvereinigungen	50-250
29	Nummer 26	Wer entgegen § 21 Absatz 2 Satz 3 eine Angabe nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig macht	Anbauvereinigungen	50-250
30	Nummer 27	Wer entgegen § 21 Absatz 3 Satz 1 eine Information nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig zur Verfügung stellt	Anbauvereinigungen	50-250
31	Nummer 28	Wer entgegen § 22 Absatz 1 Satz 2 ein befriedetes Besitztum nicht, nicht richtig oder nicht vollständig sichert	Anbauvereinigungen	200-750
32	Nummer 29	Wer entgegen § 22 Absatz 2 Cannabis oder Vermehrungsmaterial lagert oder verbringt	Anbauvereinigungen	200-30 000
33	Nummer 30	Wer entgegen § 22 Absatz 3 Nummer 3 einen Transport nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig anzeigt	Anbauvereinigungen	50-250
34	Nummer 31	Wer entgegen § 23 Absatz 1 Zutritt gewährt	Anbauvereinigungen	1 000
35	Nummer 32	Wer entgegen § 23 Absatz 2 Satz 1 das befriedete Besitztum von Anbauvereinigungen nach außen erkennbar macht	Anbauvereinigungen	50-250
36	Nummer 33	Wer entgegen § 23 Absatz 3 Anbauflächen oder außerhalb von Innenräumen genutzte Gewächshäuser	Anbauvereinigungen	50-250

Lfd. Nr.	§ 36 Absatz 1 KCanG	Zuwerhandlung	Adressat des Bußgeldbescheides	Regel- oder Rahmensatz (EURO)
		nicht, nicht richtig oder nicht vollständig gegen eine Einsicht von außen schützt		
37	Nummer 34	Wer entgegen § 26 Absatz 5 Satz 1 eine Information nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig gibt	Anbauvereinigungen	50-250
38	Nummer 35	Wer entgegen § 29 Absatz 1 Satz 1 eine dort genannte Maßnahme nicht duldet	Anbauvereinigungen, ihre vertretungsberechtigten Personen, ihre entgeltlich Beschäftigten und ihre Mitglieder	50-10 000
39	Nummer 36	Wer entgegen § 29 Absatz 2 Satz 1 eine Auskunft nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig erteilt	Anbauvereinigungen, ihre vertretungsberechtigten Personen, ihre entgeltlich Beschäftigten und ihre Mitglieder	50-250

Industrie- und Handelskammer zu Berlin

**EMAS-Aufgabenübertragung
von der Handwerkskammer Berlin
auf die Industrie- und Handelskammer zu Berlin**

Bekanntmachung vom 3. Juli 2024

Telefon: 31510-510 oder 31510-0

Die Vollversammlung der IHK Berlin hat in ihrer Sitzung am 3. Juli 2024 gemäß § 4 Absatz 2 Satz 1 des Gesetzes zur vorläufigen Regelung des Rechts der Industrie- und Handelskammern (IHKG)¹ in Verbindung mit § 4 Absatz 3 Satz 1 der Satzung der IHK Berlin² und § 32 Absatz 1 Satz 2 und Absatz 3 des Umweltauditgesetzes (UAG)³ Folgendes beschlossen:

„Die hoheitliche Aufgabe der IHK Berlin gemäß § 32 Absatz 1 Satz 2 UAG - Führung eines EMAS-Registers, Registrierung von Berliner Organisationen und weitere Aufgaben nach dem UAG - wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt (voraussichtlich 3. Quartal 2024) auch für die Handwerkskammer Berlin (HWK) ausgeführt, sofern auch die Vollversammlung der übertragenden HWK der Übertragung dieser Aufgabe auf die IHK Berlin zugestimmt hat, die Aufsichtsbehörden die Übertragung genehmigt haben im Einvernehmen der Umweltbehörde.“

Die von der Vollversammlung beschlossene EMAS-Aufgabenübertragung auf die IHK Berlin wurde von der Senatsverwaltung für Wirtschaft, Energie und Betriebe gemäß § 11 Absatz 2 Nummer 3 des Gesetzes zur vorläufigen Regelung des Rechts der Industrie- und Handelskammern in Verbindung mit § 1 Absatz 1 des Gesetzes über die Industrie- und Handelskammer zu Berlin⁴ mit Schreiben vom 17. Oktober 2024 genehmigt.

Ort: Berlin

Datum: 12. November 2024

IHK Berlin

Präsident

Hauptgeschäftsführer

Sebastian Stietzel

Jan Eder

Die vorstehenden EMAS-Aufgabenübertragung auf die IHK Berlin wird hiermit ausgefertigt und im Amtsblatt für Berlin veröffentlicht.

Ort: Berlin

Datum: 12. November 2024

IHK Berlin

Präsident

Hauptgeschäftsführer

Sebastian Stietzel

Jan Eder

-
- 1 Gesetz zur vorläufigen Regelung des Rechts der Industrie- und Handelskammern in der im Bundesgesetzblatt Teil III, Gliederungsnummer 701-1, veröffentlichten bereinigten Fassung, das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 7. August 2021 (BGBl. I S. 3306) geändert worden ist
 - 2 Satzung der Industrie- und Handelskammer zu Berlin in der Fassung der Bekanntmachung vom 21. September 2016 (ABl. S. 3324), die zuletzt am 21. September 2022 (ABl. S. 2925) geändert worden ist
 - 3 Umweltauditgesetz in der Fassung der Bekanntmachung vom 4. September 2002 (BGBl. I S. 3490), das zuletzt durch Artikel 17 des Gesetzes vom 10. August 2021 (BGBl. I S. 3436) geändert worden ist
 - 4 Gesetz über die Industrie- und Handelskammer zu Berlin in der Fassung der Bekanntmachung vom 21. März 1967 (GVBl. S. 511), das zuletzt am 22. Juni 1983 (GVBl. S. 933) geändert worden ist

Kassenzahnärztliche Vereinigung Berlin (KZV Berlin)

Rechtsgeschäftliche Vertretung

Bekanntmachung vom 13. November 2024

Telefon: 89004-143 oder 89004-0

In der Vertreterversammlung der KZV Berlin am 16. Oktober 2024 wurde Herr Karsten Geist von seinem Amt als Vorstandsmitglied der KZV Berlin entbunden.

Zum neuen Vorsitzenden des Vorstandes wurde gewählt:

Herr Dr. Andreas Hessberger

Der Vorstand der KZV Berlin setzt sich wie folgt zusammen:

Vorsitzender des Vorstandes: **Herr Dr. Andreas Hessberger**

Stellvertretende Vorsitzende: **Frau Dr. Jana Lo Scalzo**

Rechtsgeschäftliche Vertretung der KZV Berlin

Der Vorstand vertritt die Kassenzahnärztliche Vereinigung Berlin gerichtlich und außergerichtlich, soweit Gesetz oder sonstiges Recht nichts Abweichendes bestimmen (§ 79 Absatz 5 SGB V).

Die Mitglieder des Vorstandes vertreten sich gegenseitig (§ 11 Absatz 1 der Satzung der KZV Berlin).

Thekla Wandelt

Vorsitzende der Vertreterversammlung der KZV Berlin

Polizei Berlin

Sichergestellter Kraftfahrzeug-Schlüssel (Aufruf zur Abholung)

Bekanntmachung vom 22. November 2024

PolBln Dir 4 A 41 ZSD

Telefon: 4664-441669 oder 4664-0, intern 99400-441669

Herr Ruslan Tumaševič wird hiermit aufgefordert, den am 23. Oktober 2024, Erfurter Straße 19, 10825 Berlin, zur Vorgangsnummer 241023-1230-350773 sichergestellten Kraftfahrzeug-Schlüssel seines Personenkraftwagens Opel Corsa vom Polizeiabschnitt 41, Gothaer Straße 19, 10823 Berlin, abzuholen.

Ein Übergabetermin kann von Montag bis Freitag (8 bis 12 Uhr) telefonisch unter: 4664-441669 vereinbart werden.

Zwei Wochen nach Veröffentlichung im Amtsblatt für Berlin gilt dieses Schreiben als zugestellt. Nach weiteren zwei Wochen wird der Kraftfahrzeug-Schlüssel entsorgt.

Lichtenberg

Eingruppierung in die Straßenreinigungsverzeichnisse

Bekanntmachung vom 12. November 2024

RegOrd 110

Telefon: 90296-4713 oder 90296-0, intern 9296-4713

Aufgrund der vom 4. November 2024 getroffenen Entscheidungen der Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt - I B - werden künftig folgende Straßen beziehungsweise Straßenabschnitte im Bezirk Treptow-Köpenick erstmalig bei der nächsten Fortschreibung der Straßenreinigungsverzeichnisse in das **Straßenreinigungsverzeichnis C** aufgenommen und nach § 2 Absatz 5 des Straßenreinigungsgesetzes vom 19. Dezember 1978 (GVBl. S. 2501), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 20. Dezember 2023 (GVBl. S. 478) geändert worden ist, zum **1. Januar 2025** den bereits in diesem Straßenreinigungsverzeichnis aufgenommenen Straßen gleichgestellt.

- Guntherstraße - Stichstraße neben Grundstück Nummer 62

Lichtenberg

Ungültigkeitserklärung eines Siegels

Bekanntmachung vom 22. November 2024

ZVS HE im Auftrag SchulSp 11G34

Telefon: 90296-7913 oder 90296-0, intern 9296-7913

Beschreibung des Siegels

Farbdruckstempel: Gummistempel

Durchmesser: 35 mm

Umschrift: Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Kennziffer: **402**

Das Siegel wird für ungültig erklärt.

Mitte

Veröffentlichung eines Bebauungsplanentwurfs

Bekanntmachung vom 14. November 2024

Stadt 1 203

Telefon: 9018-45852/45846 oder 9018-20, intern 918-45852/45846

Der Entwurf des vorhabenbezogenen Bebauungsplans **II-26-1VE** vom 1. Oktober 2024 für die Grundstücke Rathenower Straße 63, 64 und Birkenstraße 2 im Bezirk Mitte, Ortsteil Moabit, wird mit Begründung und den wesentlichen, bereits vorliegenden umweltbezogenen Stellungnahmen gemäß § 3 Absatz 2 des Baugesetzbuchs (BauGB)

ab dem 27. November 2024 bis einschließlich 3. Januar 2025

auf der Internetseite:

<https://www.berlin.de/bebauungsplaene-mitte/>

sowie auf dem zentralen Landesportal:

<https://mein.berlin.de>

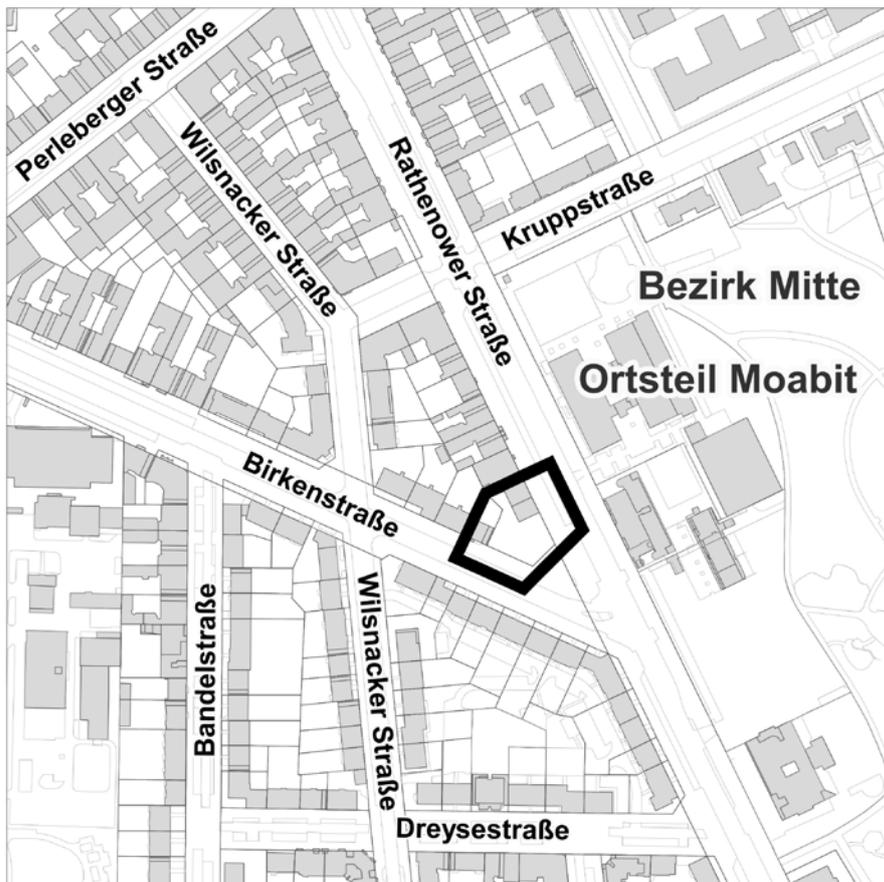
veröffentlicht.

Zusätzlich zur Veröffentlichung im Internet werden die nach § 3 Absatz 2 Satz 1 BauGB zu veröffentlichenden Unterlagen in Form einer öffentlichen Auslegung als andere leicht zu erreichende Zugangsmöglichkeit im oben genannten Zeitraum von Montag bis Freitag von 10 bis 19.30 Uhr und samstags von 10 bis 14 Uhr in der Schiller-Bibliothek, im Foyer im Erdgeschoss, Müllerstraße 149, 13353 Berlin, zur Verfügung gestellt.

Während der Veröffentlichungsfrist können Stellungnahmen abgegeben werden. Die Stellungnahmen sollen elektronisch über Eingabe auf einer der oben genannten Internetseiten oder per E-Mail an: bebauungsplan@ba-mitte.berlin.de übermittelt werden, können bei Bedarf aber auch auf anderem Weg (zum Beispiel postalisch an das Bezirksamt Mitte von Berlin, Stadtentwicklungsamt, Müllerstraße 146, 13353 Berlin) eingereicht werden. Die Stellungnahmen werden in der anschließenden Abwägung der öffentlichen und privaten Belange gegeneinander und untereinander abgewogen. Nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen können bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben.

Das Verfahren wird gemäß § 13a BauGB als beschleunigtes Verfahren ohne Umweltprüfung gemäß § 2 Absatz 4 BauGB durchgeführt.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit § 3 BauGB und § 30c des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs. Geben Sie Ihre Stellungnahme ohne Absenderangaben ab, erhalten Sie keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung Ihrer Stellungnahme. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der „Information über die Datenverarbeitung im Bereich des Bebauungsplanverfahrens“, die mit veröffentlicht wird.



Quelle: BA Mitte, eigene Darstellung; Plangrundlage: ALKIS 06/2024

Mitte

Widmung von öffentlichem Straßenland

Bekanntmachung vom 14. November 2024

Bau 1 115 W 707/24-Mi

Telefon: 9018-22781 oder 9018-20, intern 918-22781

Das Bezirksamt Mitte von Berlin hat mit Allgemeinverfügung vom 14. November 2024 den Verbindungsweg zwischen der Straße **Am Zirkus** und der **Reinhardtstraße** im Ortsteil Mitte (Flurstück 182 in der Flur 921 in der Gemarkung 110001) gemäß § 3 des Berliner Straßengesetzes (BerlStrG) vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, als öffentliches Straßenland gewidmet.

Begründung

Der Verbindungsweg ist als öffentliche Verkehrsfläche hergestellt und als solche für die Allgemeinheit nutzbar.

Die Einsichtnahme in die für dieses Verfahren maßgeblichen Unterlagen kann bis zum Ablauf der Widerspruchsfrist nach telefonischer Vereinbarung (Telefon: 9018-22781) beim Bezirksamt Mitte von Berlin, Abteilung Ordnung, Umwelt, Natur, Straßen- und Grünflächen, Straßen- und Grünflächenamt, Zimmer 1328, Karl-Marx-Allee 31, 10178 Berlin, eingesehen werden.

Die Allgemeinverfügung gilt einen Tag nach Veröffentlichung im Amtsblatt für Berlin als bekannt gegeben.

Rechtsbehelf

Gegen diese Allgemeinverfügung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch beim Bezirksamt Mitte von Berlin, Abteilung Ordnung, Umwelt, Natur, Straßen und Grünflächen, Straßen- und Grünflächenamt mit Sitz: Karl-Marx-Allee 31, 10178 Berlin, eingelegt werden.

Neukölln

Einziehung von Straßenland

Bekanntmachung vom 14. November 2024

SGA II 13

Telefon: 90239-2127 oder 90239-0, intern 9239-2127

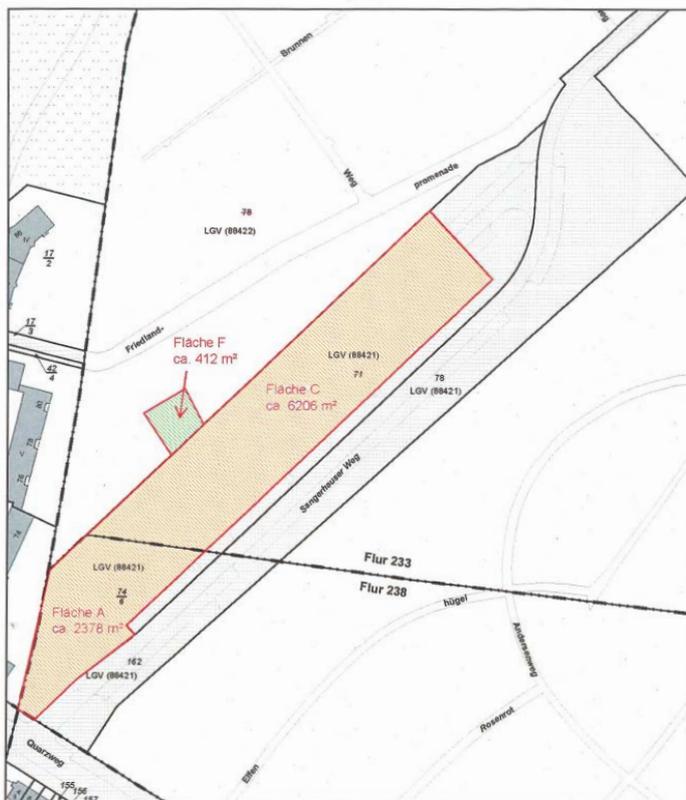
Das Bezirksamt Neukölln von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Umweltschutz und Verkehr, Straßen- und Grünflächenamt, beabsichtigt, im **Sangerhauser Weg** die Flurstücke 71 teilweise in Flur 233 und 74/6 teilweise in Flur 238 der Gemarkung Britz (im Plan rot markierte Flächen A und C) mit einer Größe von ca. 8 584 m² gemäß § 4 des Berliner Straßengesetzes vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, als öffentliches Straßenland einzuziehen.

Grundlage der Einziehung ist das WCD 2.0 Programm des Landesamts für Flüchtlingsangelegenheiten in Verbindung mit § 246 Absatz 12 BauGB in der jeweils gültigen Fassung.

Gemäß § 41 Absatz 4 Satz 4 des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG) in der jeweils gültigen Fassung gilt diese Allgemeinverfügung an dem auf die Bekanntmachung im Amtsblatt für Berlin folgenden Tag als bekannt gegeben.

Die Unterlagen über die Einziehung können nach vorheriger telefonischer Vereinbarung, bei nachstehend genannter Dienststelle eingesehen werden. Etwaige Bedenken und Gegenvorstellungen können innerhalb eines Monats nach Veröffentlichung dieser Bekanntmachung beim Bezirksamt Neukölln von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Umwelt und Verkehr, Straßen- und Grünflächenamt, Karl-Marx-Straße 83,

12040 Berlin, oder nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung im Dienstsitz des Straßen- und Grünflächenamtes, Zimmer 417, 4. Etage, Gradestraße 36, 12347 Berlin, eingelegt werden.



Quelle: Geoinformation Berlin

Tempelhof-Schöneberg

Veröffentlichung eines Bebauungsplanentwurfs

Bekanntmachung vom 14. November 2024

Stapl 26

Telefon: 90277-3481 oder 90277-0, intern 9277-3481

Der Entwurf des vorhabenbezogenen Bebauungsplans **7-100 VE** vom 14. November 2024 für das Grundstück Gotenstraße 26-33/Ella-Barowsky-Straße 48-61 im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg, ist mit Begründung einschließlich Umweltbericht und den wesentlichen, bereits vorliegenden umweltbezogenen Stellungnahmen gemäß § 3 Absatz 2 des Baugesetzbuchs (BauGB)

ab dem 25. November 2024 bis einschließlich 27. Dezember 2024

auf der Internetseite:

www.berlin.de/ba-tempelhof-schoeneberg/bebauungsplan

sowie auf dem zentralen Landesportal:

www.mein.berlin.de

veröffentlicht.

Zusätzlich zur Veröffentlichung im Internet werden die nach § 3 Absatz 2 Satz 1 BauGB zu veröffentlichenden Unterlagen in Form einer öffentlichen Auslegung als andere leicht zu erreichende Zugangsmöglichkeit im oben genannten Zeitraum von Montag bis Freitag von 9 bis 16 Uhr sowie nach Terminvereinbarung per Telefon oder

per E-Mail: stadtplanung@ba-ts.berlin.de auch außerhalb dieser Zeiten im **Rathaus Schöneberg, Zimmer 3049** (Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Abteilung für Stadtentwicklung und Facility Management, Fachbereich Stadtplanung, John-F.-Kennedy-Platz, 10825 Berlin) zur Verfügung gestellt. **Im Zeitraum vom 24. Dezember 2024 bis zum 26. Dezember 2024 ist das Stadtentwicklungsamt nicht besetzt.** In dieser Zeit können die Unterlagen aber weiterhin über das Internet eingesehen werden.

Folgende Arten umweltbezogener Informationen sind verfügbar:

- **Schutzgut Tiere, Pflanzen und biologische Vielfalt:**
faunistische Erfassungen (insbesondere Brutvögel und Fledermäuse); Artenschutzgutachten mit Aussagen zu Auswirkungen der Planung auf den festgestellten Artenbestand sowie entsprechenden Vermeidungs- und vorgezogenen Ausgleichsmaßnahmen; Bestandsaufnahme der Vegetation in Form einer Biotoptypen- und Baumkartierung; artenschutzrechtliche Beurteilung des Vogelschlagrisikos; Pflanzliste
- **Schutzgut Fläche und Boden/Altlasten:**
Aussagen zu vorhandenen und zukünftigen Flächenfunktionen, zum Versiegelungsgrad sowie zur Berücksichtigung des Gebots der Innenentwicklung; Aussagen zu Bodenaufbau- und -arten sowie Auswirkungen auf die Bodenfunktionen; Baugrunduntersuchung und geotechnischer Bericht; Angaben zu den im Bodenbelastungskataster des Landes Berlin verzeichneten Ablagerungen und Anhaltspunkte zu schädlichen Bodenveränderungen oder Altlasten; Hinweise zum Umgang mit Bodenbelastungen
- **Schutzgut Wasser:**
Aussagen zum Wasserhaushalt (insbesondere Grundwasser) und den Auswirkungen der Planung; Aussagen zum Umgang mit anfallendem Niederschlagswasser und dessen Bewirtschaftung (Entwässerungskonzept)
- **Schutzgut Kultur und sonstige Sachgüter:**
Informationen zu vorhandenen Denkmälern; Auswirkungen auf Baudenkmale, Denkmälbereiche und sonstige Kultur- und Sachgüter (Bestandsgebäude)
- **Schutzgut Klima und Luft:**
Aussagen zu den bestehenden klimatischen Verhältnissen und den Auswirkungen der Planung
- **Schutzgut Landschaft und Orts- und Landschaftsbild:**
Aussagen zur Bestandssituation und den Auswirkungen der Planung auf das Orts- und Landschaftsbild
- **Schutzgut Mensch:**
Aussagen zu den verkehrlichen Auswirkungen der Planung (Verkehrsuntersuchung); Aussagen zu den Auswirkungen von Verkehrs-, Sport- und Anlagen-/Gewerbelärm auf die Planung sowie zu schalltechnischen Auswirkungen der Planung auf die Umgebung (schalltechnische Untersuchung); Aussagen zur Besonnung und Tageslichtversorgung der Planung (Besonnungs- und Tageslichtstudie); Aussagen zu den Auswirkungen von Erschütterungs- und Sekundärluftschallimmissionen infolge des Schienenverkehrs auf die Planung (Gutachten); Aussagen zur Versorgung mit öffentlichen Grün- und Spielflächen sowie zur Erholungsnutzung
- **Eingriff in Natur und Landschaft:**
Eingriffs-Ausgleichsbilanzierung (Ermittlung des naturschutzfachlichen Eingriffs entsprechend der Planung und Bilanzierung sowie Aussagen zum Ausgleichserfordernis)

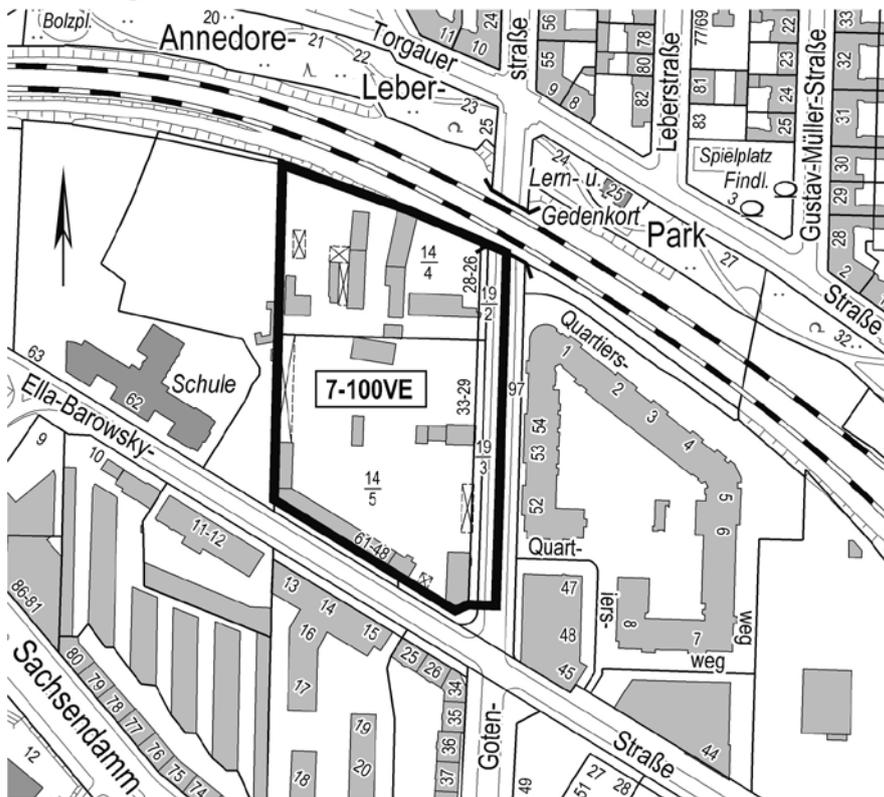
Während der Veröffentlichungsfrist können Stellungnahmen abgegeben werden. Diese sollen elektronisch über Eingabe auf einer der oben genannten Internetseiten oder an die E-Mail-Adresse: stadtplanung@ba-ts.berlin.de übermittelt werden, können bei Bedarf aber auch auf anderem Wege abgegeben werden (zum Beispiel schriftlich vor Ort unter der oben genannten Adresse oder postalisch an das Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Stadtentwicklungsamt - Stapl 26 -, 10825 Berlin). Die Stellungnahmen werden in die abschließende Abwägung der öffentlichen

und privaten Belange gegeneinander und untereinander einbezogen. Nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen können bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben.

Fragen zum Bebauungsplanentwurf können auch unter der Telefonnummer: 90277-3481 oder per E-Mail: stadtplanung@ba-ts.berlin.de gestellt werden. Diese werden zeitnah fernmündlich beziehungsweise per E-Mail beantwortet.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 3 des Baugesetzbuchs (BauGB) und § 30c des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs (AGBauGB). Geben Sie Ihre Stellungnahme ohne Absenderangaben ab, erhalten Sie keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung Ihrer Stellungnahme. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der „Information über die Datenverarbeitung im Bereich des Bebauungsplanverfahrens“, die mit veröffentlicht wird.

Geltungsbereich 7-100VE



Quelle: Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Fachbereich Stadtplanung, ALKIS Berlin

Treptow-Köpenick

Einziehung von Straßenland und Widmung als öffentliche Grün- und Erholungsanlage

Bekanntmachung vom 11. November 2024

TiefGrün GSO 13

Telefon: 90297-5543 oder 90297-0, intern 9297-5543

Durch das Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Straßen, Grünflächen und Umwelt, Straßen- und Grünflächenamt, wird folgende Allgemeinverfügung erlassen:

1. Einziehung

Die in 12589 Berlin (Rahnsdorf) gelegene Teilfläche des Flurstücks 13, Flur 149, Gemarkung Köpenick (siehe auch nachstehender Lageplan, grün markierte Fläche) wird auf der Grundlage von § 4 des Berliner Straßengesetzes (BerlStrG) vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, mit einer Flächengröße von ca. 660 m² als öffentliches Straßenland eingezogen.

2. Widmung

Zugleich wird diese Teilfläche als öffentliche Grün- und Erholungsanlage gemäß § 2 des Grünanlagengesetzes (GrünanlG) vom 24. November 1997 (GVBl. S. 612), das zuletzt durch Gesetz vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 475) geändert worden ist, gewidmet. Hintergrund ist der Bau einer Boule-Anlage, die der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt werden soll. Die Durchwegung für zu Fuß Gehende bleibt erhalten.

Der Verwaltungsakt und seine Begründung können nach vorheriger telefonischer Vereinbarung am Dienstsitz des Straßen- und Grünflächenamtes eingesehen werden.

Entsprechend § 41 Absatz 4 Satz 4 VwVfG wird der auf die Veröffentlichung im Amtsblatt für Berlin folgende Tag für die Bekanntgabe des Verwaltungsaktes bestimmt.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diese Allgemeinverfügung ist der Widerspruch statthaft. Er ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe der Allgemeinverfügung beim Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Straßen, Grünflächen und Umwelt, Straßen- und Grünflächenamt, Neue Krugallee 4 (Rathaus Treptow), 12435 Berlin, einzulegen. Es wird darauf hingewiesen, dass bei schriftlicher Einlegung des Widerspruchs die Widerspruchsfrist nur dann gewahrt ist, wenn der Widerspruch innerhalb der Frist eingegangen ist.



Quelle: Geoinformation Berlin/ALKIS Berlin

Treptow-Köpenick

**Information zu einer Straßenlandwidmung
in 12439 Berlin-Niederschöne-weide
- Berichtigung -**

Bekanntmachung vom 12. November 2024

TiefGrün GSO 13

Telefon: 90297-5543 oder 90297-0, intern 9297-5543

Durch das Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Straßen, Grünflächen und Umwelt, Straßen- und Grünflächenamt, wird Folgendes bekannt gegeben:

Im Amtsblatt für Berlin Nummer 9 vom 1. März 2024 (ABl. S. 520) wurde die Straßenlandwidmung der „Helga-Hahnmann-Straße“, „Am Werkstor“ und „Kupferkamp“ öffentlich bekannt gemacht. Bei der Widmung ist ein Fehler hinsichtlich der Flurstücksbezeichnung aufgetreten.

Falsch ist die Flurstücksnummer 195. Die Widmung bezieht sich stattdessen, wie bereits in der dortigen Planskizze aufgeführt, auf Flurstück **295** in der Flur 132, Gemarkung Treptow.

Die Widmung wird insofern berichtigt, ohne dass es die bereits zum Ablauf des 2. April 2024 eingetretene Bestandskraft berührt.

Treptow-Köpenick

Teileinziehung einer öffentlichen Grün- und Erholungsanlage

Bekanntmachung vom 12. November 2024

TiefGrün GSO 9

Telefon: 90297-5814 oder 90297-0, intern 9297-5814

Das Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Straßen, Grünflächen und Umwelt, Straßen- und Grünflächenamt, erlässt als zuständige Behörde folgende

Teileinziehungsverfügung**I. Einziehung**

Die Teilflächen der öffentlichen Grün- und Erholungsanlage „**Am Falkenberg 110/111/Preußenstraße**“ in 12524 Berlin bestehend aus den Flurstücken 461, 462, 366 und 367, mit einer Größe von insgesamt 25 430 m², Grundbuch von Treptow, Blatt 9705N, Gemarkung 110500, werden teilweise (Flur 189, Flurstück 461 und Flur 194, Flurstück 366 und 367 teilweise) mit einer Größe von insgesamt ca. 3 187 m² als öffentliche Grün- und Erholungsanlage gemäß § 2 Absatz 4 des Grünanlagengesetzes (GrünanlG) vom 24. November 1997 (GVBl. S. 612), das zuletzt durch Gesetz vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 475) geändert worden ist, eingezogen.

II. Öffentliche Bekanntgabe

Nach Einziehung ist das „Verzeichnis der öffentlichen Grün- und Erholungsanlagen“ des Bezirkes Treptow-Köpenick zu ändern.

Rechtliche Begründung

Gemäß § 2 Absatz 4 GrünanlG kann eine öffentliche Grün- und Erholungsanlage vollständig oder teilweise eingezogen und in der Nutzungsart verändert werden, wenn sie für ihren Widmungszweck nicht mehr benötigt wird oder überwiegende Gründe des Allgemeinwohls dies erfordern. Diese liegen ersichtlich vor.

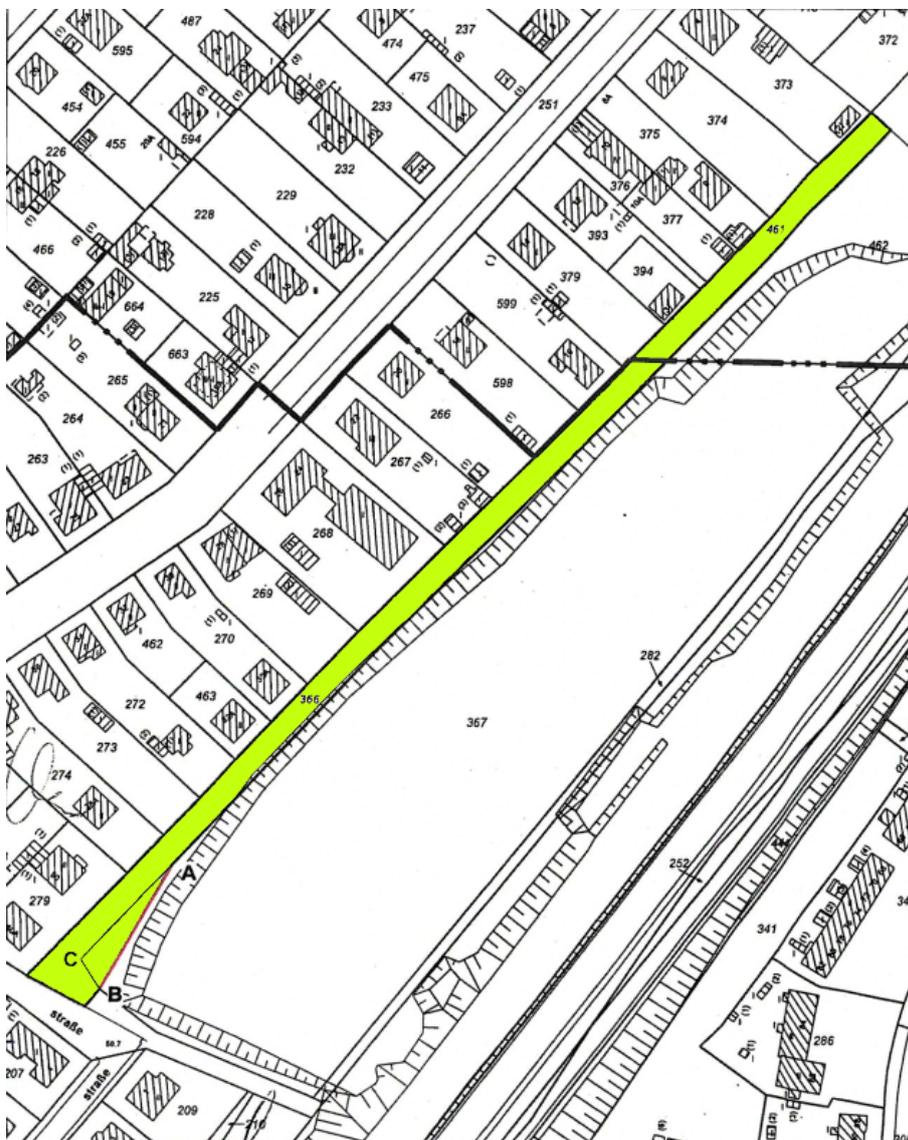
Die Einziehung ist nach § 2 Absatz 5 GrünanlG unter Angabe der Gründe im Amtsblatt für Berlin bekanntzumachen. Gemäß § 3 Absatz 1 Satz 3 GrünanlG ist die Einziehung im Verzeichnis für öffentliche Grün- und Erholungsanlagen kenntlich zu machen.

Diese Verfügung gilt gemäß § 41 Absatz 4 Satz 4 des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S.102), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 15. Juli 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 236) geändert worden ist, einen Tag nach Erscheinen im Amtsblatt für Berlin als bekannt gegeben.

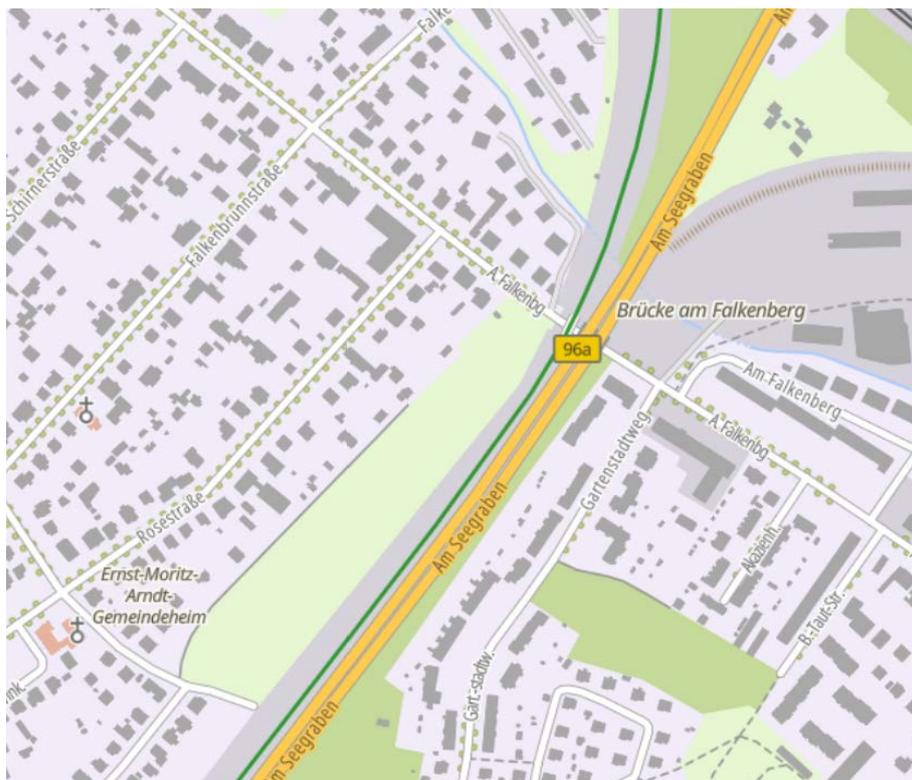
Die Unterlagen zu der Einziehung können nach vorheriger telefonischer Absprache bei nachstehend genannter Dienststelle eingesehen werden.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diese Verfügung ist der Widerspruch statthaft. Er ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe beim Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Straßen, Grünflächen und Umwelt, Straßen- und Grünflächenamt, Neue Krugallee 4 (Rathaus Treptow), 12435 Berlin, einzulegen. Es wird darauf hingewiesen, dass bei schriftlicher Einlegung des Widerspruchs die Widerspruchsfrist nur dann gewahrt ist, wenn der Widerspruch innerhalb der Frist eingegangen ist .



Quelle: ALKIS/Senat



Quelle: ALKIS/Senat

Hauptstadt machen - Das Berliner Karriereportal:
www.berlin.de/karriereportal

Alice Salomon Hochschule Berlin

- Bezeichnung:** Sachbearbeitung im Bereich Gremien sowie im Bereich Berufungen (m/w/d)
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9b TV-L Berliner Hochschulen
- Besetzbar ab:** nächstmöglicher Zeitpunkt
- Befristung:** keine
- Kennzahl:** 66_2024_a beziehungsweise 66_2024_b
- Vollzeit/Teilzeit:** Teilzeit
- Arbeitsgebiet:** • Im Bereich Gremien, Wahlen ist die Sachbearbeitungsposition für die operative Unterstützung beim Aufbau eines ablauforganisatorisch unabhängigen Gremienreferats im Rahmen der Rechtsstelle, die Organisation der Gremien, das Sitzungs- und Schnittstellenmanagement, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen, Protokollführung, Weiterleitung von Beschlüssen und Nachhalten von deren Umsetzung, Unterstützung der Arbeit der zentralen Kommissionen und organisatorische Unterstützung des Wahlvorstands bei der Vorbereitung und Durchführung von Wahlen, inklusive Führen des Wähler/-innenverzeichnisses, zu besetzen. • Im Bereich Berufungen ist die Sachbearbeitungsposition zu besetzen, die die Kommunikation, Beratung und Korrespondenz in Berufsangelegenheiten, die Pflege der Prozesse und Handreichungen und die formale Vor- und Nachbereitung der Bewerbungsunterlagen, die Organisation von Berufungskommissionssitzungen und Anhörungen und abschließende Bearbeitung des Berufungsvorgangs für die Ruferteilung sowie die operative Mitgestaltung von Personalgewinnungsstrategien vorsieht.
- Bewerbungsfrist:** 5. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennzahl ausschließlich per E-Mail an:
personalbuero@ash-berlin.eu
(1 Dateianhang mit maximal 3 MB Dateiname: Nachname_Kennzahl)
ASH Berlin
Bereich Personal
Alice-Salomon-Platz 5, 12627 Berlin
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.ash-berlin.eu/hochschule/job-karriere/jobangebote/verwaltung-und-technik/>

Berliner Hochschule für Technik

- Bezeichnung:** Leitung Personaljustizariat/
Stellvertretende Abteilungsleitung Personal (m/w/d)
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** A 14/14 TV-L Berliner Hochschulen
- Besetzbar ab:** sofort

Befristung:	ohne
Kennzahl:	094/24
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit 100 % (derzeit 40 beziehungsweise 39,4 Wochenstunden)
Arbeitsgebiet:	<ul style="list-style-type: none">• Bearbeitung von arbeitsrechtsrechtlichen Grundsatzangelegenheiten (öffentliches Arbeitsrecht sowie Beamtenrecht), auch unter Beachtung der ständigen Rechtsprechung• Beratung der Hochschule bei arbeitsrechtlichen Fragestellungen durch Analyse der Rechtsfragen sowie Entwicklung, Darstellung und Bewertung von Lösungsmöglichkeiten• Entwicklung, Implementierung und stetige Verbesserung von Prozessen, HR-relevanten Muster-Dokumenten wie Arbeitsverträgen, Nebenabreden und Richtlinien• Erstellen von allgemeinen Hinweisen und Handlungsanweisungen• Verbindungsstelle zwischen dem Präsidium, den Fachabteilungen und dem Personalrat• Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Personalvertretungen und Verhandlung von Dienstvereinbarungen• Vertretung der Hochschule vor dem Arbeitsgericht und Verwaltungsgericht sowie Übernahme der gerichtlichen und außergerichtlichen Korrespondenz
Bewerbungsfrist:	10. Dezember 2024
Kontaktdaten:	Referat I A Personal Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://www.bht-berlin.de/3334/article/9537

Berliner Hochschule für Technik

Bezeichnung:	Labormitarbeiterin/Labormitarbeiter (m/w/d) mit dem Schwerpunkt Elektromobilität
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	9b TV-L Berliner Hochschulen
Besetzbar ab:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Befristung:	ohne
Kennzahl:	094/24
Vollzeit/Teilzeit:	Teilzeit 50 % (derzeit 19,7 Stunden wöchentlich)
Arbeitsgebiet:	<p>Aufrechterhaltung des technischen Laborbetriebs:</p> <ul style="list-style-type: none">• kontinuierliche Überprüfung der Geräte, Maschinen, Fahrzeuge und Batteriesysteme sowie Neuanschaffung und Installation• Reparatur beziehungsweise Abwicklung der Instandsetzung mit den Herstellern/Vertrieb• kontinuierliche Überwachung der Materialverfügbarkeit und Nachbestellung von fehlenden Sortimentsbestandteilen• Erstellung von Fertigungsanleitungen, Betriebsanweisungen und Sicherheitshinweisen• Entwicklung und Produktion von Systemen und Teilsystemen von Versuchsaufbauten für Lehre und Forschung• Fertigung mechanischer Teile und elektronischer Baugruppen• Programmierung von Funktionsbaugruppen• Montage und Inbetriebnahme der Systeme für Lehre und Forschung• Funktionstest und Wartung elektromechanischer Systeme• Unterstützung der Studierenden und Hochschullehrer/-innen• Unterstützung der Studierenden bei den Übungsveranstaltungen, insbesondere Beratung und Anleitung im Rahmen komplexer Aufgabenstellungen• Sicherstellung einsatzbereiter und funktionstüchtiger Versuchsaufbauten und Anlagen nach Angaben des verantwortlichen Hochschullehrers• Unterstützung und Betreuung der Studierenden während des Laborbetriebs
Bewerbungsfrist:	13. Dezember 2024
Kontaktdaten:	Referat I A Personal Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9548>

Berliner Hochschule für Technik

Bezeichnung: Referentin/Referent (m/w/d)
für Studium und Lehre

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 TV-L Berliner Hochschulen

Besetzbar ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: ohne

Kennzahl: 082/24

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

Arbeitsgebiet: • Beratung und Unterstützung im gesamten Zyklus der Einführung beziehungsweise Änderung von Studiengängen • Kapazitätsberechnungen • Mitarbeit im Prozess der Lehrorganisation • Datenerhebung und Analyse • Beratung der Dekaninnen und Dekane

Bewerbungsfrist: 13. Dezember 2024

Kontaktdaten: Referat I A Personal
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9549>

Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)

Bezeichnung: Anwendungskoordinatorin/
Anwendungskoordinator (w/m/d)
im Finanzbereich

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 12 TV-N Berlin

Besetzbar ab: schnellstmöglich

Befristung: unbefristet

Kennzahl: REF223A

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit (37,5 Stunden/Woche)
Teilzeit ist möglich.

Arbeitsgebiet: Die Abteilung Alternative Finanzierung ist für die Finanzierung von Projekten im Wesentlichen durch die Nutzung von Fördermitteln/ Zuwendungen (Sonderfinanzierungen und Drittmittelfinanzierungen) verantwortlich. In deiner Funktion bist du anwenderseitig verantwortlich für die Entwicklung, Betreuung und Weiterentwicklung der für den Prozess der Steuerung, Realisierung und Abrechnung von Fördermitteln benötigten Systeme. • Du erarbeitest und pflegst Konzepte, Dokumentationen, Geschäftsvorfälle und Handbücher für den Prozess und die Systeme und unterstützt Anwender/-innen in den Systemen • In Projekten und bei Anforderungen aus anderen Bereichen vertrittst du die Interessen des Prozesses und der gesetzlichen Vorgaben gegenüber internen und externen Beteiligten • Du bist verantwortlich für die grundsätzliche Klärung und Festlegung einheitlicher Verfahren und Arbeitsabläufe in enger Zusammenarbeit mit den beteiligten Fachabteilungen, Genehmigungs- und Prüfbehörden

• In der Funktion Anwendungskoordination kümmerst du dich um Berechtigungen und übernimmst gegebenenfalls die Zuständigkeit für Rollen • Du bist die Schnittstelle zwischen Prozess/Anwender/-in und IT

Bewerbungsfrist: 2. Dezember 2024

Kontaktdaten: Holzmarktstraße 15-17, 10179 Berlin
Bewerbung online über: www.BVG.de/Karriere
Anfragen per E-Mail an: Recruiting@bvg.de

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: www.BVG.de/Karriere

Berliner Wasserbetriebe (BWB)

Bezeichnung: **Wir machen dich fit für das Rohrnetz als Mitarbeiterin/Mitarbeiter Spezialtechnik (w/m/d)**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 6 gemäß dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V). Zudem erfolgt die Zahlung einer Zulage nach TV-V.

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: Job-ID: 3436

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

Arbeitsgebiet: - Weiterqualifizierung als Mitarbeiter/-in Spezialtechnik Rohrnetzfacharbeiter/-in - vertiefte Kenntnisse im Bereich der Instandsetzung, Wartung und Pflege der technischen Anlagen der Trinkwasserverteilung in der Metropole Berlin - Führung von Kraftfahrzeuge gegebenenfalls mit Anhänger und Baumaschinen nach entsprechender Einweisung/Schulung. Wichtig: Der Einsatz erfolgt dezentral/innerhalb von Berlin - Ausbildung als Rohrnetzfacharbeiter/-in, Anlagenmechaniker/-in in der Fachrichtung Tiefbau oder vergleichbare Ausbildung in der Metallverarbeitung/Versorgungswirtschaft mit Kenntnisse in stellenrelevanten Aufgaben - Kenntnisse im städtischen Tiefbau analog DIN 4124 - Kenntnisse von Reparatur-, Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten am Rohrnetz

Bewerbungsfrist: 9. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte bewirb dich mit deinem vollständigen Bewerbungsprofil (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung) unter Angabe der Job-ID über unsere Karriereseite.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://jobs.bwb.de/job-invite/3436/>

Berliner Wasserbetriebe (BWB)

Bezeichnung:	Elektronikerin/Elektroniker (w/m/d) für Betriebstechnik
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	7 nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V) Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung auch in eine niedrigere Entgeltgruppe erfolgen. Zudem erfolgt die Zahlung einer Zulage nach TV-V.
Besetzbar ab:	sofort
Befristung:	unbefristet
Kennzahl:	Job-ID: 3383
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit
Arbeitsgebiet:	- Fehleranalyse an den komplexen verfahrenstechnischen Anlagen der Abwasserentsorgung - Instandhaltung von elektrischen Anlagen der Verfahrenstechnik, der Energietechnik und der TGA - Erst- und Wiederholungsprüfungen an elektrotechnischen Anlagen und Betriebsmitteln aller Art - Errichtung, Inbetriebnahme und Instandhaltung von Schalt- und Steuerungsanlagen, Messtechnik und Frequenzumrichtern - Fehleranalyse und -beseitigung an Signalbaugruppen der Steuerungstechnik - Revision von EMSR-Dokumentation und Erstellung von Instandhaltungs- und Prüfberichten - Schalthandlungen in MS- und NS-Anlagen
Bewerbungsfrist:	12. Dezember 2024
Kontaktdaten:	Bitte bewerben Sie sich mit Ihrem vollständigen Bewerbungsprofil (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung) unter Angabe der Job-ID über unsere Karriereseite.
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://jobs.bwb.de/job-invite/3383/

Berliner Wasserbetriebe (BWB)

Bezeichnung:	Leiterin/Leiter (w/m/d) der Ausbildungsakademie im Personalmanagement der Berliner Wasserbetriebe
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	14 nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V). Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung auch in eine niedrigere Entgeltgruppe erfolgen.
Besetzbar ab:	sofort
Befristung:	unbefristet
Kennzahl:	Job-ID: 3726
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit
Arbeitsgebiet:	- Als Leiter/-in (m/w/d) der Akademie übernimmst du die Führung und die strategische Weiterentwicklung unserer vielfältigen Ausbildungsprogramme in der Ver- und Entsorgungsbranche, im IT-Bereich und in der Verwaltung. - Dein Blick richtet sich auf das große Ganze: Du schaffst ein inspirierendes Lernumfeld, in dem Talente wachsen und jede/-r Einzelne sein volles Potenzial entfalten kann - Du leitest und motivierst drei engagierte Teams, um gemeinsam

den Erfolg unserer Akademie voranzutreiben. Dabei berichtest du direkt an die Personalleitung und hast Gestaltungsfreiheit und die Möglichkeit, wirklich etwas zu bewegen und aufzubauen - Du entwickelst neue Strategien und Kampagnen zur Gewinnung von insbesondere gewerblichen Auszubildenden und setzt innovative Ausbildungskonzepte und neue Weiterbildungsangebote um - Du sorgst dafür, dass unser Ausbildungsangebot immer am Puls der Zeit bleibt - praxisnah, digital und zukunftsorientiert - Du arbeitest dabei eng und fachübergreifend mit anderen Fachbereichsleiter/-innen aus dem Personalmanagement zusammen an diesen Aufgaben und Strategien und bist gleichzeitig Ansprechpartner/-in für alle Ausbildungsbedarfe - Du baust starke Kooperationen externen Partner/-innen, Behörden und Organisationen wie Arbeitsagenturen, Hochschulen sowie anderen Landesunternehmen auf und trittst dabei als Repräsentant/-in des Unternehmens auf

Bewerbungsfrist: 9. Dezember 2024

Kontaktdaten: Hast du Fragen rund um die Anstellung bei den Berliner Wasserbetrieben oder den Bewerbungsprozess? Deine Personalvermittlerin Annette Bubel (Telefon: 05108 913938) beantwortet gern deine Fragen. Wir freuen uns auf deine Bewerbung an die E-Mail-Adresse:
office@coaching-personalmanagement.de

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://jobs.bwb.de/job-invite/3726/>

Berliner Wasserbetriebe (BWB)

Bezeichnung: **Betriebswirtin/Betriebswirt
als Bilanzbuchhalterin/Bilanzbuchhalter
im Bereich Konzernbilanzierung (w/m/d)**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 12 nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V) Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung auch in eine niedrigere Entgeltgruppe erfolgen.

Besetzbar ab: sofort

Befristung: befristet im Rahmen einer Elternzeitvertretung

Kennzahl: Job-ID: 3411

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

Arbeitsgebiet: - Erstellung der Monatsreportings und Jahresabschlüsse für Tochterunternehmen der Berliner Wasserbetriebe - Bearbeitung komplexer Bewertungs- und Bilanzierungsfragen für neue Geschäftsmodelle - Erstellung entscheidungsreifer Fachkonzepte beziehungsweise Stellungnahmen für die Geschäftsführung - Übernahme der Finanzbuchhaltung für Tochterunternehmen der Berliner Wasserbetriebe, einschließlich der Führung von Nebenbüchern - Entwicklung und Konzeption für SAP/Digitalisierungsvorhaben (zum Beispiel SAP-Schnittstellen zu externen Dienstleistern, e-Rechnungsbearbeitung, SAP S/4 HANA Einführung) sowie Verantwortung für das Projektmanagement der Umsetzung

Bewerbungsfrist: 29. November 2024

Kontaktdaten: Bitte bewerben Sie sich mit Ihrem vollständigen Bewerbungsprofil (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung) unter Angabe der Job-ID über unsere Karriereseite.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://jobs.bwb.de/job-invite/3411/>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Sachbearbeitung (m/w/d)**
Energiemanagement
(Dauerausschreibung)

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 TV-L Berlin (Bewertungsvermutung)

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 029-3306-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: - Wahrnehmung der Tätigkeit des Energiemanagements in Anlehnung des § 8 des Berliner Energiewendegesetzes (EWG Bln) - Aufstellen von Konzepten zu energetischen Einsparungen und fossilfreien Energieerzeugungsanlagen - Erarbeiten von Leistungsbeschreibungen und -verzeichnissen nach teilweise unvollständigen Architektenplänen energetische Leistungen betreffend und Mitwirkung bei Bauplanungen der Fachgruppen - Planung und Projektsteuerung bei investiven Bauvorhaben beziehungsweise der baulichen Unterhaltung bezüglich der thermischen Bauphysik von Neubau- und Ertüchtigungsmaßnahmen - Berücksichtigung haushalterischer Rahmenbedingungen für energetische Investitionsentscheidungen und betriebliche Energiemanagementsysteme - Wirtschaftlichkeitsermittlungen von Energiesparmaßnahmen, Energieanalyse - Analyse, Bedarfsermittlung, Akquise und Abwicklung von Förderprogrammen zum Energiemanagement und deren investiven Maßnahmen - Berichterstattung zu allen energetischen Fragestellungen, insbesondere des Energetischen-Sanierungsfahrplanes (ESF), an die Landesebene, Parlamente und den Landesrechnungshof - Technische Beratung anderer Fachgruppen, Nutzender und politischer Gremien - Mitwirkung bei bezirklichen und überbezirklichen Gremien zu Energiethemen - Mitwirkung bei der Bewirtschaftung der bezirklichen Energieversorgung

Bewerbungsfrist: 31. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeitung-mwd-Energiemanagement-Dauerausschreibung-de-j43257.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Gärtnerinnen/Gärtner (m/w/d)**
(Dauerausschreibung)

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 5 TV-L

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 025-3810-2024

Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
Arbeitsgebiet:	- einen grünen Daumen oder besser zwei - Spaß bei der Arbeit an der frischen Luft - eine hohe körperliche Belastbarkeit - handwerkliches Geschick
Bewerbungsfrist:	31. März 2025
Kontaktdaten:	Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Grtnerinnen-mwd-Dauerausschreibung-de-j40795.html

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung:	Bezirksingenieurin/Bauingenieur für die Straßenunterhaltung (m/w/d) (Dauerausschreibung)
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	11 Fallgruppe 1 Teil II Abschnitt 22.1. der Anlage A zum TV-L
Besetzbar ab:	sofort
Befristung:	unbefristet
Kennzahl:	102-3800-2024
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
Arbeitsgebiet:	Bezirksbearbeitung in einem Unterhaltungsbezirk: - Überwachung und Instandhaltung des Straßenzustandes in Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht - Ausschreibung, Bauleitung und Abrechnung von Straßenunterhaltungsarbeiten, verantwortlich für die Begleitung von Einzelvorhaben im Rahmen der Wohnungsbauoffensive in Bezug auf die Leistungen der Leitungsbetriebe zur medientechnischen Erschließung der Standorte und der abschließenden straßenbaulichen Begleitung im Unterhaltungsbezirk - Stellungnahmen zu Bauanträgen, zu Anträgen der Leitungsbetriebe und Sondernutzungsanträgen - Selbstständige Bearbeitung und Prüfung von Sondernutzungsanträgen hinsichtlich der Erteilung und des Versagens von Erlaubnissen über das VMS-System. Hier insbesondere die Erteilung von Erlaubnissen nach §§ 11 und 12 des Berliner Straßengesetzes in Verbindung mit § 127 des Telekommunikationsgesetzes im Abstimmung mit der Straßenunterhaltung und anderer zu beteiligender Behörden beziehungsweise Fachämter. Durchführung von Schriftverkehr im Rahmen der Vorgangsbearbeitung; örtliche Feststellung und Überwachung von Sondernutzungen bis hin zur Beweissicherung und Veranlassung von OWI-Verfahren - Pflege und Datensicherung des bereits eingeführten digital gestützten Erhaltungsmanagementsystems (EMS) für das öffentliche Straßenland
Bewerbungsfrist:	31. Dezember 2024
Kontaktdaten:	Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Bezirksingenieurin-fr-die-Straenunterhaltung-mwd-Dauer-auss-de-j47301.html

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: Fachärztin/Facharzt (m/w/d)
für die Arbeit in der Hygiene und Umweltmedizin
(Dauerausschreibung)

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 15 Fallgruppe 8 Teil II Abschnitt 2.2 der EntO zum TV-L

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 128-4100-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: Fachärztliche Beratung und Bewertung aus seuchenhygienischer und umweltmedizinischer Sicht entsprechend dem GDG und Wahrnehmung von Ordnungsaufgaben gemäß OrdZG. Ärztliche Aufgaben im Bereich Infektionsschutz: - in der Bekämpfung von Infektionskrankheiten und Sicherstellung seuchenhygienischer Maßnahmen nach dem Infektionsschutzgesetz (IfSG) - in der infektionshygienischen Überwachung und Beratung von Krankenhäusern, Gemeinschaftseinrichtungen, Einrichtungen der Pflege und anderen überwachungspflichtigen Einrichtungen nach den entsprechenden gesetzlichen Vorgabe - in der Überwachung der Beschaffenheit von Trinkwasser, Schwimm- und Badbeckenwasser. Ärztliche Aufgaben im Bereich der Umweltmedizin und dem umweltbezogenen Gesundheitsschutz: - umweltmedizinische Beratung mit Stellungnahmen zu Bau- und Planungsvorhaben - Gesundheitliche Bewertung von Schadstoffen beziehungsweise Umweltfaktoren auf die menschliche Gesundheit inklusive Erkennung und Vermeidung von gesundheitsschädlichen Einflüssen der Umwelttoxine - Veranlassung beziehungsweise Überwachung von Bekämpfungsmaßnahmen von Schädlingen und Lästlingen - Schutz der Bevölkerung im Rahmen des medizinischen Katastrophenschutzes auch in Seuchen- und Pandemiefällen inklusive Erstellung von entsprechenden Plänen

Bewerbungsfrist: 30. November 2024

Kontakt Daten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Dauerausschreibung-FachrztinFacharzt-mwd-fr-die-Arbeit-in--de-j48032.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: Bau- und Planungsjuristin/
Bau- und Planungsjurist (m/w/d)

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 13

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 275-4200-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: - Juristische Beratung im Stadtentwicklungsamt, Schwerpunkte Stadtplanung, Bau- und Wohnungsaufsicht, Stadterneuerung und Untere Denkmalschutzbehörde - Fertigung von städtebaulichen Verträgen und Entscheidungsbegründungen sowie rechtliche Beratung in bauplanungs- und bauordnungsrechtlichen Fragen sowie im sozialen Erhaltungsrecht und Denkmalrecht - Erstellung und Verhandlung von städtebaulichen Verträgen nach dem BauGB und bei öffentlich-rechtlichen Verträgen nach dem VwVfG; - Vertragscontrolling - Rechtsberatung (mündlich und schriftlich) in Bebauungsplanverfahren und baurechtlichen Akten, die nach dem Bundesrecht durch Satzung zu regeln sind - Rechtsberatung (mündlich und schriftlich) bei komplexen Genehmigungsverfahren und bei sonstigen baurechtlichen Verwaltungsakten - Rechtsberatung (mündlich und schriftlich) bei rechtlich komplexen Rechtsbehelfsverfahren, Mitzeichnung von Widerspruchsbescheiden und Abhilfebescheiden - Fertigung von rechtlichen Vermerken in Klageverfahren, dessen Ausgangsentscheidung durch das Stadtentwicklungsamt getroffen wurde - Rechtsberatung (mündlich und schriftlich) bei der Erstellung von Verträgen für freiberufliche Leistungen

Bewerbungsfrist: 8. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Bau-und-Planungsjuristin-mwd-de-j52990.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Sachbearbeitungen (m/w/d)
für Fälle nach dem Bundeselterngeld- und
Elternzeitgesetz (BEEG) im Jugendamt**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: A 8/9a Teil I der Anlage A zum TV-L

Besetzbar ab: 1. Januar 2025

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 273-4043-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: Bürgerfreundliche Beratung, Selbstorganisation und eigenverantwortliches, gewissenhaftes Arbeiten gehören zu Ihrer DNA? Dann freuen wir uns sehr über Ihre Bewerbung! In der Elterngeldstelle Pankow prüfen und bescheiden Sie im Vier-Augen-Prinzip die Anträge frischgebackener Eltern auf die Leistung nach dem BEEG. Die Tätigkeit ist aufgrund vieler Gestaltungsmöglichkeiten und der Vielfalt der Pankower Bevölkerung sehr abwechslungsreich. Ihr Arbeitstag ist geprägt von der sicheren Bedienung eines IT-Fachverfahrens noch parallel zu einer Papierakte, einem E-Mailprogramm und von Kommunikation mit Bürger/-innen, Ihrem Team sowie diversen Schnittstellen der Elterngeldstelle. Weitere Informationen über das Aufgabengebiet in der Elterngeldstelle finden Sie zum Beispiel auf der Internetseite des Jugendamts Pankow.

Bewerbungsfrist: 8. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeitung-mwd-fr-File-nach-dem-Bundeseltern-geld-und--de-j53043.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) in Geo- und Informationstechnologie**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 TV-L

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 271-4202-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: • Koordinierung, Management und Visualisierung der Geo- und Sachdaten • Konzeptionierung, Aufbau, Pflege und Wartung eines GIS-Portal im Bezirksamt (BA) Pankow von Berlin für die Präsentation von Geodaten des Bezirks • Erstellung und Prüfung von Dokumentationen und Benutzerhandbüchern • Entwicklung von individuellen Lösungen für das Stadtentwicklungsamt • Konzeptionierung, Präsentation und Steuerung der Internetpräsenz des Stadtentwicklungsamts • Bindeglied zwischen IT-Stelle und Stadtentwicklungsamt • Beratung der Anwender bei Fragen zu den verschiedenen Softwareanwendungen • Gewährleistung und Überwachung von Datenschutz, Datensicherheit und Datenmanagement in Abstimmung mit der IT-Stelle • Begleitung und Mitwirkung bei der Entwicklung computergestützter Fachverfahren und dem Ausbau der Geodateninfrastruktur in Zusammenarbeit mit der zuständigen Senatsverwaltung • Vorbereitung von Ausschreibungen und Zusammenarbeit mit Fremdfirmen (Softwareanbieter) • Erstellung von Karten und Daten für die Präsentation im Internet

Bewerbungsfrist: 8. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeiterin-mwd-in-Geo-und-Informationstechnologie-de-j53109.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Büroleitung (m/w/d) der Abteilung Stadtentwicklung und Bürgerdienste**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: A 13S/11 TV-L

Besetzbar ab: voraussichtlich ab dem 1. Februar 2025

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 272-3340-2024

- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** • Leitung der zentralen Büroleitung der Abteilung Standortentwicklung und Bürgerdienste (Stadtentwicklungsamt, Amt für Bürgerdienste, BzStR und Stab) • Verantwortung für alle personellen Angelegenheiten der Abteilung wie unter anderem schwierige Personaleinzelangelegenheiten, Regress- und Disziplinarangelegenheiten • Fachkräfteanmeldung, Stellenplan, Stellenbesetzungsverfahren, Bewirtschaftung des Stellenplans • Unterstützung und Beratung der Führungskräfte der Abteilung in allen personalrechtlichen und stellenwirtschaftlichen Maßnahmen • Planen, Organisieren und Durchführen von Stellenbesetzungsverfahren • Umsetzung der Personalmanagement- und Personalentwicklungsmaßnahmen • Fertigung von Statistiken und Stellungnahmen den leitenden Bereich betreffend • Entwurf von Dienstanweisungen, Rundschreiben
- Bewerbungsfrist:** 1. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Broleitung-mwd-der-Abteilung-Stadtentwicklung-und-Bürgerdie-de-j53116.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

- Bezeichnung:** **Flächenplanerin/Flächenplaner (m/w/d)**
moderne Arbeitswelten im Facility Management
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11 TV-L (Bewertungsvermutung)
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** unbefristet
- Kennzahl:** 257-3306-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** - Entwicklung von zukunftsfähigen und bedarfsgerechten Raum- und Flächenkonzepten für die vom Bezirksamt Pankow von Berlin genutzten Bürodienstgebäude (BDG) im Kontext der Einführung Moderner Arbeitswelten - Ansprechpartner/-in (w/m/d) in Flächenmanagementfragen, bei Sanierungen und Umbauten für interne Abteilungen, aber auch für externe Stakeholder, wie zum Beispiel die Berliner Immobilien Management GmbH (BIM) oder die Senatsverwaltung für Finanzen - Flächenplanungen und Flächencontrolling - Reporting und Steuerung der bezirksinternen Flächenbedarfe in Abstimmung mit der Fachbereichsleitung und den Organisations- und Serviceeinheiten - Begleitung und Beratung der Büroraum- und Einrichtungsplanungen für die BDG Standorte - Planungsseitige Umsetzung von Portfolio- beziehungsweise Belegungsstrategien für ausgewählte Standorte und Gebäude - Mitarbeit im Rahmen von Standortkonzepten und der bezirklichen Portfoliostrategie - Erstellung der bezirklichen Flächenbilanz im Rahmen des FM-Reports - Erstellung von Kostenkalkulationen für Flächen und Ausstattungen im Rahmen der Haushaltswirtschaft - Erstellung und Prüfung von Ausschreibungen im Rahmen der Aufgabenstellung, Vorbereitung von Rahmenverträgen. Hervorzuhebende Sonderaufgaben: - Gremienarbeit und Mitarbeit in aufgabenbezogenen Arbeitsgruppen - Umsetzung und Planung von Konzepten zu „Neuen Arbeitswelten“ unter Berücksichtigung von Desk-Sharing-Aspekten - Vorbereitung von Vorlagen für das Bezirksamt sowie Beantwortung von Anfragen aus dem politischen Raum - Mitarbeit bei der Implementierung von CAFM Software
- Bewerbungsfrist:** 8. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/FIchenplane-rin-mwd-moderne-Arbeitswelten-im-Facility-Management-de-j52656.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Leiterin/Leiter (m/w/d) des Internen Service
Büroleiterin/Büroleiter der Abteilung**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: A 13S/11 Teil I der Anlage A zum TV-L

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 269-3360-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: Sie suchen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit neuen Herausforderungen? Dann kommen Sie gern zu uns in den Geschäftsbereich Jugend und Familie. Diese wichtige Schlüsselposition ist direkt bei der Bezirksstadträtin angesiedelt und hier agieren Sie dann als Hauptansprechpartner/-in für die personellen und generellen Angelegenheiten wie zum Beispiel Personalgewinnung, -bindung und -entwicklung, Bearbeitung der Stellenpläne, Sicherung des laufenden Dienstbetriebes und Beratung der Abteilungs- und Amtsleitung sowie der weiteren Führungskräfte im Amt.

Bewerbungsfrist: 1. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Leiterin-des-Internen-Service-Büroleiterin-der-Abteilung-mw-de-j52957.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Sachbearbeitung (m/w/d)
für Planung, Entwurf und
Projektsteuerung von Straßenbauvorhaben**
(Dauerausschreibung)

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 TV-L Teil II der Entgeltordnung

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 027-3800-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: Planung, Entwurf und Projektsteuerung von Straßenbauvorhaben: - Projektvorbereitung (Projektentwicklung, strategische Planung, Grundlagenermittlung) - Selbstständige Vorbereitung der Vergabe von Planungsleistungen (Fertigung und Prüfung von Architekten- und Ingenieurverträgen für Straßenbauvorhaben nach der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure, HOAI) - Wahrnehmung der Belange der Projektsteuerung/-leitung gemäß HOAI für Projekte der I-Planung, der GRW-Förderung, der Sonderprogramme des Senats und Baumaßnahmen Dritter (Beauftragung und Steuerung externer Planungsbüros) - Mitwirkung bei der Koordination von Planfeststellungsverfahren - Vor-, Entwurfs- und Genehmigungsplanung, Leistungsphase (LPH) 1 bis 4 HOAI - Bauausführungsvorbereitung (Ausführungsplanung, Vorbereitung der Vergabe und Mitwirkung bei der Vergabe), LPH 5 bis 7 HOAI - Aufstellung von Bauausführungs- und Verdingungsunterlagen - Koordinierung der Leitungsverwaltungen und anderer Bedarfsträger in der Vorbereitungsphase - Abstimmung der Grunderwerbspläne und Verhandlungen mit Eigentümern - Erledigung des erforderlichen Schriftverkehrs - Vorbereitung und Durchführung der Öffentlichkeitsarbeit - Titelverantwortung und Prüfung von Rechnungen - Stellungnahmen zu Bauanträgen, Grundstücksangelegenheiten, Baumaßnahmen Dritter, BVV-Angelegenheiten - Teilnahme an Abstimmungsterminen - Sonderaufgaben

Bewerbungsfrist: 31. Dezember 2024

Kontaktdaten: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeitung-fr-Planung-Entwurf-und-Projektsteuerung-vo-de-j44850.html>

Bezirksamt Pankow von Berlin

Bezeichnung: **Standesbeamtin/Standesbeamter (m/w/d)**
Allzuständigkeit

Besoldungs-/Entgeltgruppe: A 10/9b TV-L

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: 286-3501-2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

Arbeitsgebiet: - Als Standesbeamtin oder Standesbeamter in Allzuständigkeit nehmen Sie Beurkundungen und Beratungen vor. - Beratung in Personenstandsangelegenheiten und Beurkundung von Personenstandsfällen im Inland (Geburten-, Ehe- und Sterberegister) - Beurkundung von Eheschließungen - Nachbeurkundung von Personenstandsfällen im Ausland - Beurkundung von Eidesstattlichen Versicherungen für hier anhängige Personenstandsfälle - Ausstellung von Personenstandsurkunden aus den Registern - Prüfung der Ehesfähigkeit in besonders schwierigen Fällen gegebenenfalls mit Nachermittlungen - Beurkundung von Erklärungen zur Namensführung von Kindern und Ehegatten/Lebenspartnern in einer bereits bestehenden Ehe/Lebenspartnerschaft, (Ehe-/Lebenspartnerschaftsname, Hinzufügung von Namen, Rücknahme von Begleitnamen), Namenserklärungen nach Aufhebung/Auflösung der Ehe/Lebenspartnerschaft oder Beurkundung/Entgegennahme von Angleichungserklärungen - Sie sind verantwortlich für die Fortführung und Verwaltung der Personenstandsregister. - Eintragung von Personenstandsänderungen in die entsprechenden Register (Geburten, Sterbefälle, Ehe, Lebenspartnerschaften) - Ausstellung von Personenstandsurkunden und Erteilung von Auskünften aus den

Registern unter Berücksichtigung des rechtlichen Interesses und der Datenschutzbestimmungen - Nacherfassung der Personenstandsbücher im elektronischen Register (§ 69 PStV) - Führung des elektronischen Personenstandsregisters und der Sammelakten

- Bewerbungsfrist:** 8. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Standes-beamte-in-Allzustndigkeit-mwd-de-j53528.html>

Hochschule für Musik Hanns Eisler Berlin

- Bezeichnung:** **Beschäftigte/Beschäftigter im ServiceCenter Personal**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11
- Besetzbar ab:** 1. Januar 2025
- Befristung:** bis 31. Dezember 2028
- Kennzahl:** SC P - Digital
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit
- Arbeitsgebiet:** Gestalten Sie mit uns die digitale Zukunft der drei Künstlerischen Hochschulen Berlins! • Mitwirkung und Gestaltung der Digitalisierung der Personalverwaltung • Begleitung der Einführung eines Employee-Self-Service in Kooperation mit der Technischen Universität Berlin (TU Berlin) • Umsetzung der Einführung einer Elektronischen Personalakte (Konzept liegt vor) • Begleitung und Administration des Elektronischen Bewerbungsmanagementsystems und Beratung der Anwender/-innen • Konzeption von KI-Anwendungen • Freie Stellen an der Hochschule für Musik Hanns Eisler Berlin finden Sie immer auf:
hfm-berlin.de/stellenangebote
- Bewerbungsfrist:** 8. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (insbesondere Lebenslauf, Zeugnisse, Motivation) nehmen wir über unser elektronisches Bewerbungsportal entgegen.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.hfm-berlin.de/hochschule/stellenausschreibungen/sonstige/>

Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

- Bezeichnung:** **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d) für das Prüfungs- und Praktikantenamt des gehobenen Polizeivollzugsdienstes am Fachbereichs Polizei und Sicherheitsmanagement**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 8 TV-L Berliner Hochschulen

Besetzbar ab:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Befristung:	30. September 2025
Kennzahl:	129_2024
Vollzeit/Teilzeit:	mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
Arbeitsgebiet:	<ul style="list-style-type: none">• Sie planen, organisieren und überwachen die Prüfungsphasen im Studiengang gehobener Polizeivollzugsdienst und rechnen die Honorare der Prüfer/-innen ab.• Um die Studierenden entlang ihres Studienverlaufs zu begleiten, beraten Sie die Studierenden und Dozierenden zu allen prüfungsrelevanten Angelegenheiten.• Dabei stehen Sie in intensivem Austausch mit dem Geschäftszimmer der Polizei Berlin und stimmen übergreifende Prozesse miteinander ab.• In unserem Campus-Management-System erfassen und pflegen Sie alle Studien- und Prüfungsleistungen und dokumentieren diese in den (digitalen) Akten.• Neben der Mitwirkung an Studiengangs-Sonderveranstaltungen und in der akademischen Selbstverwaltung unterstützen Sie den Prüfungsausschuss bei seiner Aufgabenwahrnehmung.• Auch die Aufbereitung statistischer Daten zu Absolventen- oder Abbrecherquoten wird von Ihnen durchgeführt und im Rahmen der Ausfertigung der Abschlussdokumente und Bescheinigungen den zuständigen Behörden zur Verfügung gestellt.
Bewerbungsfrist:	5. Dezember 2024
Kontaktdaten:	Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin Bewerbungsverfahren Badensche Straße 52, 10825 Berlin Bewerbungen bitte ausschließlich über unser Online-Portal.
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://www.hwr-berlin.de/hwr-berlin/stellenangebote/ Bewerbungen bitte ausschließlich unter: https://karriere.hwr-berlin.de/syndk

Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

Bezeichnung:	Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) im Arbeitsgebiet „Geschäftsstelle Gremien und Wahlen“ des Präsidialbereichs
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	8 TV-L Berliner Hochschulen
Besetzbar ab:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Befristung:	befristet zur Elternzeitvertretung bis vorerst 11. Januar 2026
Kennzahl:	132_2024
Vollzeit/Teilzeit:	mit 67 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
Arbeitsgebiet:	<ul style="list-style-type: none">• Betreuung der Geschäftsstelle Hochschulwahlen: Koordination der Geschäftsstelle des Zentralen Wahlvorstands, Planung und Durchführung der jährlichen Hochschulwahlen, Unterstützung des Zentralen Wahlvorstandes bei allen Grundsatzfragen, Beratung des Präsidenten bei Entscheidungsvorbereitungen in allen Angelegenheiten des Bereichs Wahlen• Bürokommunikation im Rahmen der Gremienbetreuung: Koordination von Kommissionen des Akademischen Senats und Begleitung des neu einzurichtenden Erweiterten Akademischen Senats, Erledigung von Sachbearbeitungs- und Verwaltungsaufgaben, Vereinheitlichung von Standards im Sinne eines einheitlichen Qualitätsmanagements und Sicherstellung des Wissens- und Informationstransfers zwischen allen Beteiligten der Hochschule, Fortlaufende Aktualisierung/Weiterentwicklung eines Gremien-WiKis, Mitarbeit bei

der Pflege des Gremieninformations- und Sitzungsmanagementsystems (ALLRIS).
• Übernahme von projektgebundenen Aufgaben (zum Beispiel Einführung der E-Akte im Bereich Gremien und Wahlen)

- Bewerbungsfrist:** 4. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin
Bewerbungsverfahren
Badensche Straße 52, 10825 Berlin
Bewerbungen bitte ausschließlich über unser Online-Portal.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.hwr-berlin.de/hwr-berlin/stellenangebote/>
Bewerbungen bitte ausschließlich unter:
<https://karriere.hwr-berlin.de/hfxnx>

Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

- Bezeichnung:** **Sekretärin/Sekretär (m/w/d) für die Hochschulleitung**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 6 TV-L Berliner Hochschulen
- Besetzbar ab:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Kennzahl:** 110N_2024
- Vollzeit/Teilzeit:** mit 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
- Arbeitsgebiet:** Führung des Sekretariats der Ersten Vizepräsidentin und der Kanzlerin als Teil des Sekretariatsteams insbesondere: • Erledigung allgemeiner Sekretariatsaufgaben wie Bearbeitung, Sortierung und Abstimmung der eingehenden Post, Korrespondenz (auch in englischer Sprache), Telefonate und Terminabsprachen und Aktenführung (inklusive digitaler Ablage) inklusive Betreuung und Bewirtung von Gästen • Organisatorische Vor- und Nachbereitung von Terminen sowie Protokollführung • Materialbeschaffung und Bearbeitung und Prüfung von Rechnungen für Mitglieder der Hochschulleitung • Vorbereitung und organisatorische Planung von Veranstaltungen und Vor- und Nachbereitung von Dienstreisen • Aufbereitung von Informationen und Mitwirkung bei der Erstellung von Präsentationen und Übersichten • Organisatorische Unterstützung des Gremienreferats und der Hochschulleitung
- Bewerbungsfrist:** 4. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin
Bewerbungsverfahren
Badensche Straße 52, 10825 Berlin
Bewerbungen bitte ausschließlich über unser Online-Portal.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.hwr-berlin.de/hwr-berlin/stellenangebote/>
Bewerbungen bitte ausschließlich unter:
<https://karriere.hwr-berlin.de/s4bcw>

Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

Bezeichnung: Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)
für das International Office im Bereich Studierendenmobilität/Incoming Office Überseeregionen

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 9b

Besetzbar ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: 31. Dezember 2025

Kennzahl: 127_2024

Vollzeit/Teilzeit: Teilzeit 50 % (19,7 Wochenstunden)

Arbeitsgebiet: Im Incoming Office werden jährlich ca. 500 internationale Gaststudierende der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin) (hier mit Fokus auf die Übersee-Region) umfassend betreut, auch in engem Kontakt zu über 120 Partnerhochschulen des Fachbereichs 1 (Wirtschaftswissenschaften). Die Aufgaben umfassen den Ausbau und die Organisation der Incoming Mobilität und der Beratungsformate für die Gaststudierenden des Fachbereichs 1 im International Office - Incomingbereich am Campus Schöneberg. Ihre Aufgaben: • Ausbau und Organisation der Incoming Mobilität und der Betreuungs- und Beratungsformate für die Gaststudierenden des Fachbereichs 1 mit dem Schwerpunkt Überseeregion im International Office • Betreuung der Gaststudierenden aus den Partnerhochschulen der HWR Berlin und Free Mover-Austauschstudierenden sowie Koordinierung der Nominierungs- und Bewerbungsprozesse in Absprache und Zusammenarbeit mit den Übersee-Partnerhochschulen der HWR Berlin (Anmeldung, Belegung, Deutschkurs, Wohnheimplatzvermittlung, Zeugniserstellung) • Koordination, Organisation und Durchführung von Betreuungs- und Informationsveranstaltungen im Semesterablauf sowie Gestaltung von Orientierungswochen pro Semester: Terminierung, Raumplanung, Formatplanung, Einbindung von internen und externen Anbietern sowie Umsetzung von Einführungsveranstaltungen für Gaststudierende mit umfassenden Präsentationen in Präsenz und Online in englischer Sprache • Information und Beratung der internationalen Austauschstudierenden in digitalen und Präsenz-Formaten und semesterweise Einrichtung und Betreuung einer Welcome Points im Student Information Point zu Visumsfragen, Zusammenarbeit mit dem Landesamt für Einwanderung und mit dem Studierendenwerk zur Wohnraumbeschaffung und dem Sprachenzentrum zur Durchführung von Deutschkursen • Pflege der entsprechenden Seiten des Internets und Erstellung von Informationsmaterialien in Deutsch und Englisch • Entwicklung der Incoming-Prozesse in Mobility Online für alle Fachbereiche und Schulung und Beratung der Kolleginnen/Kollegen im Team sowie Unterstützung bei der Digitalisierung der Arbeitsprozesse im International Office (papierlose Prozesse im Bereich Studierendenmobilität) und der damit verbundenen Dateneingabe • Erstellung von Statistiken. Für Auskünfte zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen Frau Reitz (Telefon: 30877-1451) und Frau Krüger (Telefon: 30877-1544) per E-Mail an: bewerbungsverfahren@hwr-berlin.de gerne zur Verfügung.

Bewerbungsfrist: 1. Dezember 2024

Kontaktdaten: Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsportal unter:
<https://karriere.hwr-berlin.de/u2umx>
HWR Berlin
Badensche Straße 52, 10825 Berlin

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://karriere.hwr-berlin.de/fhfrg>

IT-Dienstleistungszentrum Berlin

Bezeichnung:	Planerin/Planer IT-Security
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	14 EntTV ITDZ Berlin/TV-L Berlin/3. ÄTV ITDZ Berlin
Besetzbar ab:	sofort
Befristung:	unbefristet
Kennzahl:	214/2024
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit/Teilzeit
Arbeitsgebiet:	<ul style="list-style-type: none">• Du arbeitest im Fachbereich Cyber Defense Center Landesverwaltung mit Expertenteams, nimmst deren Anforderungen auf und entwickelst die IT-Sicherheitsarchitektur entsprechend weiter• Strategisch-konzeptionelle Analyse, Systemplanung und Optimierung der IT-Sicherheitsarchitektur und der IT-Services des Fachbereichs• Du begleitest den fachlichen Teil von europaweiten Ausschreibungen und bringst so die strategische Weiterentwicklung vom CDC aktiv voran• Du berätst die Fachbereichsleitung bei strategischen Fragen rund um das Thema Technologien des CDC wie zum Beispiel SIEM, EDR, SOAR und weitere• Du löst Beschaffungen aus und steuerst die Implementierung und Umsetzung• Du leistest und arbeitest bei IT-Sicherheitsprojekten mit und erstellst BSI-Sicherheitsprofile für die IKT-Infrastruktur• Deutschkenntnisse auf dem Niveau B2 GER• bei Interesse und gegebener Eignung ist auch die Gruppenleitung des Administrations- und Sicherheitskoordinationsteams möglich
Bewerbungsfrist:	1. Dezember 2024
Kontaktdaten:	IT-Dienstleistungszentrum Berlin Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin
Internetadresse:	Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1402/

IT-Dienstleistungszentrum Berlin

Bezeichnung:	SIEM-Administratorin/SIEM-Administrator
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	13 EntTV ITDZ Berlin/TV-L Berlin/3. ÄTV ITDZ Berlin
Besetzbar ab:	sofort
Befristung:	unbefristet
Kennzahl:	215/2024
Vollzeit/Teilzeit:	Vollzeit/Teilzeit
Arbeitsgebiet:	<ul style="list-style-type: none">• Du administrierst und konfigurierst unsere SIEM Lösung• Du wartest die SIEM-Umgebung und spielst bei Bedarf zusammen mit dem Hersteller neue System-Updates ein• Die Wartung, Anpassung und Pflege von bestehenden Integrationen in das SIEM liegt in deiner Hand• Du arbeitest zusammen mit unserem SOC an einer Optimierung der SIEM-Umgebung und der in ihren genutzten Workflows• Du bindest neue Quellsystemen an das SIEM an und erstellst bei Bedarf Parser zum Normalisieren der Eventdaten• Du setzt die Regeln für die Implementierung der SIEM Use-Cases um (optional - abhängig von euren Vorstellungen im ITDZ)• Du unterstützt tatkräftig bei der Anwendung und Optimierung von Methoden zur Abwehr von Angriffen• Sicherheitskonzepten für einen stabilen Netzbetrieb und Unterstützung bei IT-Audits werden von dir mitgestaltet• Du steuerst unsere externen Dienstleister im Zusammenhang mit unser SIEM-Lösung
Bewerbungsfrist:	1. Dezember 2024

Kontaktdaten: IT-Dienstleistungszentrum Berlin
Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1403/>

Landesbetrieb für Gebäudebewirtschaftung Berlin

Betriebsteil B

Bezeichnung: **Leitung (m/w/d) von Flüchtlingsunterkünften**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 Teil I TV-L

Besetzbar ab: sofort

Kennzahl: job202416UL

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

Arbeitsgebiet: Der Landesbetrieb für Gebäudebewirtschaftung Berlin - Betriebsteil B (LfG-B) ist ein seit Frühjahr 2017 bestehender Landesbetrieb des Landes Berlin. Er betreibt Unterkünfte für Geflüchtete dauerhaft oder interimweise im Auftrag des Landesamts für Flüchtlingsangelegenheiten (LAF). In Gemeinschaftsunterkünften leistet der LfG-B die Unterbringung von anerkannten Flüchtlingen, subsidiär Schutzberechtigten und Asylsuchenden. Er begleitet diesen Personenkreis durch soziale Arbeit sowie Kinder- und Jugendarbeit dabei, ein eigenständiges Leben in Deutschland aufzubauen, aktiv am gesellschaftlichen Leben teilzuhaben, selbst definierte Ziele zu erreichen und positive, nachhaltige Perspektiven zu entwickeln. Sie sind weltoffen, kommunikativ und auf der Suche nach Weiterentwicklungsmöglichkeiten? Sie wollen mithelfen, anderen Menschen eine Zukunft und Perspektive zu geben? Sie wollen nicht nur über Integration reden, sondern sie leben? Sie packen Dinge an? Dann sollten Sie mit uns arbeiten! Wir suchen ab sofort für verschiedene Standorte im Berliner Stadtgebiet eine Leitung (m/w/d) von Flüchtlingsunterkünften. Ihre Aufgaben: - Sie koordinieren und organisieren sämtliche unterkunftsbezogenen Abläufe und sind erste/-r Ansprechpartner/-in für alle Angelegenheiten, welche die Unterkunft betreffen - Sie sind für die Fach- sowie Dienstaufsicht der Ihnen zugeordneten Mitarbeiter/-innen verantwortlich - Sie steuern die Kooperation und Zusammenarbeit mit externen Interessengruppen, dem örtlichen Netzwerk und sonstiger Stellen zielführend und im Sinne der Werte und Haltungen, für die der LfG-B steht.

Bewerbungsfrist: 13. Dezember 2024

Kontaktdaten: Landesbetrieb für Gebäudebewirtschaftung Berlin
Betriebsteil B
E-Mail: job@lfg-b.de

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: www.berlin.de/lfg-b

Senatsverwaltung für Finanzen

Bezeichnung: **Amtsärztin/Amtsarzt (m/w/d)**
Sachbearbeitung, insbesondere für Qualifizierung, Eingruppierung, Vorübergehende Tätigkeitsübertragung, Berechnung und Auszahlung des Entgelts, Vermögenswirksame Leistungen, Sonderurlaub, Arbeitsbefreiung, Übergangs- und Schlussvorschriften, TV Infotechnik

Besoldungs-/Entgeltgruppe: A 12/11 TV-L (Bewertungsvermutung)

Besetzbar ab: sofort

Befristung: unbefristet

Kennzahl: SenFin IV 112/2024

Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit mit 40 beziehungsweise 39,4 Wochenstunden (Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.)

Arbeitsgebiet: Die Abteilung IV - Landespersonal - bündelt die Zuständigkeiten für die in der Senatsverwaltung angesiedelten landesweiten Themen der Personalpolitik, in der auch das Referat für Tarifrrecht und Recht der Arbeitnehmer, Zusatzversorgung und Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht, IV B, angesiedelt ist. Es handelt sich um ein abwechslungsreiches Arbeitsgebiet in einem sich stetig weiterentwickelnden Arbeits- und Tarifrrecht mit einem wichtigen Gestaltungsspielraum, für das es bereits viele Grundsatzentscheidungen gibt auf die zurückgegriffen werden kann. Aber gleichzeitig entwickelt sich der Tarif und die Rechtsprechung immer weiter, so dass es interessant bleibt und neue Entscheidungen zu treffen sind. In diesem Zusammenhang wären mehrjährige Erfahrungen in der Bearbeitung grundsätzlicher Angelegenheiten im Arbeits- und Tarifrrecht oder eine mehrjährige Tätigkeit in einer Personalstelle sowie Kenntnisse in der Anwendung und Auswertung von Kommentarliteratur sowie der Rechtsprechung wünschenswert. Wir sind ein eingespieltes Team mit sehr erfahrenen und neu zu uns gestoßenen Kolleginnen und Kollegen, so dass eine gute Einarbeitung garantiert ist und Sie nicht alleine gelassen werden. Denn für das Team ist ein freundlicher Umgang und gegenseitige Unterstützung sehr wichtig. Wir freuen uns daher darauf, wenn Sie Ihre eigenen Erfahrungen mitbringen und mit uns teilen. Eine Weiterentwicklung innerhalb des Referats ist möglich und wird von uns gefördert.

Bewerbungsfrist: 29. November 2024

Kontaktdaten: Ansprechperson für Ihre Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Thomas, Telefon: 0151 18853051
E-Mail: Ausschreibungen@senfin.berlin.de

Internetadresse: Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeitung-insb-fr-Qualifizierung-Eingruppierung-Vorb-de-j53403.html>

Stiftung Deutsches Technikmuseum Berlin

Bezeichnung: **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)**
Besuchendenservice

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 3 TV-L

Besetzbar ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: ein Jahr

- Kennzahl:** 24/2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Teilzeit mit 19,7 Wochenstunden, verteilt auf zwei bis drei Tage - hauptsächlich am Wochenende
- Arbeitsgebiet:** Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Mitarbeiter/-innen im Besucherservice (m/w/d)
• Du bist die erste Ansprechperson für unsere Besucher/-innen im Museum. • Du übernimmst den Zahlungsverkehr an der Kasse, hauptsächlich am Wochenende.
- Bewerbungsfrist:** 1. Dezember 2024
- Kontaktdaten:** Bewirb dich mit deinen vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen hier:
<https://jobs.technikmuseum.berlin>
Bei Fragen steht dir unser Team des Personalwesens unter der E-Mail:
bewerbung@technikmuseum.berlin gerne zur Verfügung.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:
<https://jobs.technikmuseum.berlin/Mitarbeiterin-Besucherservice-mwd-de-j132.html>

Technische Universität Berlin

- Bezeichnung:** **Projektleitung für Baumaßnahmen
Beschäftigte/Beschäftigter mit abgeschlossener
wissenschaftlicher Hochschulbildung (d/m/w)**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L
- Besetzbar ab:** 1. Januar 2025
- Befristung:** befristet bis 31. Dezember 2029
- Kennzahl:** ZUV-577/24
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit, Teilzeitbeschäftigung ist gegebenenfalls möglich.
- Arbeitsgebiet:** Die Bauabteilung der Technische Universität Berlin (TU Berlin) sucht Sie für das Referat Flächenmanagement/Standortentwicklung zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Projektleitung für Baumaßnahmen - Beschäftigte/-r mit abgeschlossener wissenschaftlicher Hochschulbildung (d/m/w). Über uns: „Wir haben Ideen für die Zukunft. Zum Nutzen der Gesellschaft“: Die TU Berlin ist eine traditionsreiche Hochschule mit einem zentralen Campus im Herzen der Berliner City. Gemeinsam mit Freie Universität Berlin (FU Berlin), Humboldt-Universität zu Berlin (HU) und der Charité trägt sie das Prädikat „Exzellenzuniversität“. Sie ist als familienfreundliche Hochschule zertifiziert. In über 100 Gebäuden wird an der TU Berlin gelehrt und geforscht. Abteilung IV Gebäude- und Dienstemanagement/Referat IV A Aufgabenbeschreibung: - Leitung von größeren Baumaßnahmen und Wahrnehmung aller Bauherrenaufgaben - Begleitung von Landesbaumaßnahmen, insbesondere Vertretung und Koordination der Interessen der TU Berlin in Planungs- und Bauprozessen gegenüber den zuständigen Senatsverwaltungen; Überwachung und Bewertung der Projektrisiken - Wahrnehmen der Schnittstellenfunktion zwischen allen Projektbeteiligten und abteilungsinterne Abstimmung der Vorhaben in Hinblick auf die Nutzeranforderungen. - Sicherstellen des kontinuierlichen Informationsaustausches zwischen Bauherrn, Planern, Projektsteuerern sowie den Nutzern und Betreibern in allen Planungs- und Bauphasen.
- Bewerbungsfrist:** 5. Januar 2025

Kontaktdaten: Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl mit den geforderten Unterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei) an: bewerbung@facilities.tu-berlin.de
Technische Universität Berlin>
Die Präsidentin
Abteilung IV Gebäude- und Dienstemanagement
- IV BL -
Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

Internetadresse: Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:
<https://www.jobs.tu-berlin.de/stellenausschreibungen>

Universität der Künste Berlin

Bezeichnung: **Beraterin/Berater (m/w/d)
im Referat für Fördermittel und Kooperationen**

Besoldungs-/Entgeltgruppe: 11 TV-L Berliner Hochschulen

Besetzbar ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: 31. Mai 2027 für die Dauer der Übertragung anderer Aufgaben an die Stelleninhaberin

Kennzahl: 1789/24

Vollzeit/Teilzeit: mit drei Viertel der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit

Arbeitsgebiet: Beratung der Lehrenden und Forschenden der Universität der Künste Berlin (UdK Berlin) bei der Akquise öffentlicher Drittmittel sowie bei Kooperationsvorhaben mit einem voraussichtlichen Schwerpunkt auf Bundesmittel und EU-Förderung; Antragsberatung und -prüfung für Fördervorhaben; Vertragsgestaltung und -abstimmung mit Kooperationspartnern, Förderorganisationen und Privatwirtschaft; Abstimmung mit den Bereichen der (de-)zentralen Universitätsverwaltung; Überarbeitung von Handreichungen; Durchführung von Informationsveranstaltungen für Lehrende und Forschende sowie Bereitstellung von Informationen per Webseite/Newsletter

Bewerbungsfrist: 12. Dezember 2024

Kontaktdaten: Universität der Künste Berlin
- ZSD 1 -
Postfach 12 05 44, 10595 Berlin

Internetadresse: Weitere Informationen unter: www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/

Aufgebote**Amtsgericht Schöneberg**

Aktenzeichen 76 II 5012/24

Herr Holger Stegemann, Bahnhofstraße 70 A, 28844 Weyhe, hat den Antrag auf Ausschluss unbekannter Grundpfandrechtsgläubiger bei Gericht eingereicht. Bei dem Grundpfandrecht handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Zehlendorf, Blatt 13075. Bezeichnung: Plaßstraße 2 C, in Abteilung III Nummer 1 für die Bausparkasse Gemeinschaft der Freunde Wüstenrot, gemeinnützige Gesellschaft mit beschränkter Haftung in Ludwigsburg eingetragene Grundschuld zu 31 000 DM. Der Grundpfandrechtsgläubiger wird aufgefordert, seine Rechte spätestens bis zu dem 22. Januar 2025 vor dem Amtsgericht Schöneberg, Ringstraße 9, 12203 Berlin, anzumelden, da ansonsten seine Ausschließung der Gläubigerrechte erfolgen und der Grundstückseigentümer das Grundpfandrecht erwerben kann.

Amtsgericht Schöneberg

Aktenzeichen 76 II 5013/24

Frau Renate Burchert, Adolfstraße 12, 12167 Berlin, hat den Antrag auf Ausschluss unbekannter Grundpfandrechtsgläubiger bei Gericht eingereicht. Bei dem Grundpfandrecht handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Lichterfelde, Blatt 12129. Bezeichnung: Glauberstraße 5, 7; WE 1, in Abteilung III Nummer 3 für das Beamtenheimstättenwerk, gemeinnützige Bausparkasse für den öffentlichen Dienst, Gesellschaft mit beschränkter Haftung in Hameln eingetragene Grundschuld zu 116 400 DM. Der Grundpfandrechtsgläubiger wird aufgefordert, seine Rechte spätestens bis zu dem 24. Januar 2025 vor dem Amtsgericht Schöneberg anzumelden, da ansonsten seine Ausschließung der Gläubigerrechte erfolgen und der Grundstückseigentümer das Grundpfandrecht erwerben kann.

Amtsgericht Schöneberg

Aktenzeichen 76 II 5017/24

Dr. Philipp Grauer, Hausvogteiplatz 11, 10117 Berlin, in seiner Eigenschaft als Insolvenzverwalter über das Vermögen des Erben Jo-Luca Mathéo Feldmann, wohnhaft Felgentreustraße 74 b, 12249 Berlin, hat den Antrag auf Ausschließung von Nachlassgläubigern bei Gericht eingereicht. Erblasserin: Frau Marion Knoll-Feldmann. Letzte Anschrift der Erblasserin: Tautenburger Straße 19 E, 12249 Berlin. Die Nachlassgläubiger werden aufgefordert, ihre Forderungen gegen den Nachlass der Erblasserin spätestens bis zum 15. Januar 2025 vor dem Amtsgericht Schöneberg anzumelden. In der Anmeldung sind Gegenstand und Grund der Forderung anzugeben. Beweisurkunden sind der Anmeldung in Urschrift oder Abschrift beizufügen. Nachlassgläubiger, die sich nicht melden, können von dem Erben nur insoweit Befriedigung ihrer Forderungen verlangen, als sich nach Befriedigung der nicht ausgeschlossenen Gläubiger noch ein Überschuss ergibt; das Recht, vor den Verbindlichkeiten aus Pflichtteilsrechten, Vermächtnissen und Auflagen berücksichtigt zu werden, bleibt unberührt. Auch haftet ihnen dann jeder Erbe nur für den seinen Erbteil entsprechenden Teil der Verbindlichkeiten.

Amtsgericht Schöneberg

Aktenzeichen 76 II 5024/24

Herr Bernd Alexander Goebel, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhandengekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Schöneberg, Blatt 9590, in Abteilung III Nummer 3 für das Beamtenheimstättenwerk, Gemein-

nützige Bausparkasse für den öffentlichen Dienst, Gesellschaft mbH in Hameln eingetragene Grundschuld zu 53 000 DM. Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte spätestens bis zu dem 31. Januar 2025 vor dem Amtsgericht Schöneberg, Ringstraße 9, 12203 Berlin, anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Ausschließungsbeschlüsse

Amtsgericht Schöneberg

Aktenzeichen 76 II 07/24

Die Hypothekenbriefe über die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Steglitz, Blatt 955, in Abteilung III Nummer 9 eingetragene Hypothek zu 100 000 DM, in Abteilung III Nummer 10 eingetragene Hypothek zu 150 000 DM und in Abteilung III Nummer 11 eingetragene Hypothek zu 100 000 DM - jeweils zugunsten der Allianz Lebensversicherungs-Aktiengesellschaft in Berlin und München - werden für kraftlos erklärt.

Amtsgericht Schöneberg

Aktenzeichen 76 II 09/24

Der Gläubiger der im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Lichterfelde, Blatt 6517, in Abteilung III Nummer 6 zugunsten des Beamtenheimstättenwerks, Gemeinnützige Bausparkasse für den öffentlichen Dienst, Gesellschaft mit beschränkter Haftung, Hauptverwaltung für die Bundesrepublik Deutschland, Hameln eingetragenen Grundschuld zu 25 800 DM wird mit seinen Rechten ausgeschlossen.

Amtsgericht Spandau

Aktenzeichen 70 II 07/24

Die Gläubigerin der im Grundbuch des Amtsgerichts Spandau, Gemarkung Spandau, Blatt 33065, in Abteilung III Nummer 1 eingetragenen Hypothek zu 18 000 DM wird mit ihren Rechten ausgeschlossen.

Gläubigeraufrufe

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **Deutsch-Äthiopisches Hilfswerk e.V.** (Aktenzeichen VR 39287 B) ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 9. Juni 2024 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche anzumelden.

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **Forward Thinking Berlin e.V.** (Aktenzeichen VR 36495 B) ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 24. Juli 2024 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche anzumelden.

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **OpenEmbedded e.V., abgekürzt OE e.V.** (Aktenzeichen VR 28357 B) ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 26. Juni 2023 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche anzumelden.

Leerseite

Leerseite

Landesverwaltungsamt Berlin - LS 2 -, Fehrbelliner Platz 1, 10707 Berlin